

## 2020년 BI 리모델링 지원사업 추가 공고

2020년도 창업보육센터 리모델링 지원사업을 다음과 같이 추가 공고합니다.

2020. 9. 9.

중소벤처기업부장관

### I. 사업 개요

사업 목적

- 창업보육센터(BI) 리모델링 지원사업을 통해 (예비) 초기 창업자에게 사업화 공간을 제공하여 안정적인 경영 및 지속적인 성장을 촉진

지원 대상

- 「중소기업창업 지원법」 제6조 1항에 따라 지정받은 창업보육센터 사업자

지원 내용

- 총 비용의 최대 70% 이내에서 기존 BI의 노후시설개선, 일반건물의 BI 전환 등의 리모델링비 지원 (유형별 상이)
- 지원 유형별 세부지원내용

유형		지원 대상	내용	지원 규모
리 모 델 링 지 원	① 기존 BI 노후시설개선	기존 BI 사업자	기존 BI의 시설개선 공사 비용 지원	총 사업비의 70% 이내 1억원 내외
	② 일반 건물의 BI 전환		일반건물을 BI로 전환하기 위한 리모델링 공사 비용 지원	총 사업비의 70% 이내 1억원 내외

- 세부 지원 요건 : “II. 유형별 지원 내용” 참고

## Ⅱ. 유형별 지원 내용

### 1 기존 창업보육센터의 노후시설 개선

#### □ 지원 목적

- 노후화된 BI의 시설 개선을 지원하여 BI의 보육환경 및 기능을 개선하고 운영 효과성을 제고

#### □ 신청 요건 : 아래 신청요건을 모두 충족해야 함

- ① 창업보육센터로 운영 중인 건물 중 BI개소 이후 10년 이상 경과하여 시설·기능 개선이 필요한 건물 또는 대학(원)생을 위한 창업공간 조성을 하고자 하는 자

\* 최초 BI개소 이후 추가 증축한 건물의 경우 증축한 건물의 BI개소일을 기준으로 경과 기간 산정

- ② 총 사업비의 30% 이상을 현금으로 대응 투자 할 것

\* 지자체 등 외부기관의 공동투자금액은 사업자가 투자한 것으로 간주

\* 현물 투자는 인정 불가

- ③ 리모델링 지원 사업 완료 이전에 비해 보육실 면적 축소 불가

- ④ 노후시설 개선 후, 개소일(완료일)로부터 5년 이상 창업보육센터로 운영할 것

\* 창업보육센터 운영요령 제10조제④항

## □ 선정 규모 및 지원 내용

- 선정 규모 : 예산범위 내에서 선정
- 지원 내용
  - 기존 BI의 시설 개선 공사비용을 지원
    - \* 설계비, 감리비, 건축·전기·통신·기계·소방 공사비 등
    - \* BI운영요령(고시) 제2조제13의3호에서 정의한 “공동으로 보육하는 공간” 조성 가능
    - \* BI에 설치하는 시설·장비 구입비는 대응부담금으로 구입
  - 총 사업비의 70% 이내에서 1억원 내외 지원

## 2 일반 건물의 창업보육센터 전환

### □ 지원 목적

- 기존의 일반 건물을 창업보육센터로 리모델링하여 예비창업자 및 창업초기기업 보육을 위한 공간을 확보
  - \* 일반건물이란 BI로 지정받지 않은 건물(공간)을 말함

### □ 신청 요건 : 아래 신청요건을 모두 충족해야 함

- ① 자체 보유하거나 임대를 통해 확보한 일반 건물을 BI로 리모델링
  - 리모델링 과정에서 증축하는 경우, 일체의 증축비용은 자체 조달
- ② 리모델링 완료 후 입주기업 보육실 (총 면적의 60% 이상일 것)과 공용 공간을 포함한 BI의 연면적을 500m<sup>2</sup> 이상 확보할 것
- ③ 총 사업비의 30% 이상을 대응 투자할 것 (단, 대응투자 금액의 50% 이내에서 현물투자 인정)
  - \* 지자체 등 외부기관의 공동 투자금액은 사업자가 투자한 것으로 간주
  - \* 증축관련 비용은 대응 투자금액으로 불인정
  - \* 기준시가·공시지가 또는 감정평가사의 감정가액(토지제외)을 현물 투자금액으로 인정

④ 리모델링 지원 후, 개소일(완료일)로부터 5년 이상 창업보육센터로 운영할 것

\* 창업보육센터 운영요령 제10조제④항

#### □ 선정 규모 및 지원 내용

○ 선정 규모 : 예산범위 내에서 선정

○ 지원 내용

- 일반 건물을 BI로 전환하기 위한 리모델링 공사 비용을 지원

\* 설계비, 감리비, 건축·전기·통신·기계·소방 공사비 등 지원

\* BI운영요령(고시) 제2조제13의3호에서 정의한 “공동으로 보육하는 공간” 조성 가능

\* BI에 설치하는 시설·장비 구입비는 대응부담금으로 구입

\* 토지·건물 매입비 및 임차료는 지원 불가

- 총 사업비의 70% 이내에서 1억원 내외 지원

### Ⅲ. 신청·평가 및 문의처

#### □ 신청기간 및 접수방법

○ 공고기간 : '20. 9. 9(수) ~ '20. 9. 17(목)

○ 신청기간 : '20. 9. 10(목) ~ '20. 9. 17(목), 17:30까지

\* 마감 당일 17:30 이후에는 접수 및 수정 불가

○ 접수방법 : K-startup([www.k-startup.go.kr](http://www.k-startup.go.kr))을 통해 온라인 접수

□ 신청 서류 : 유형에 따른 신청서, 사업계획서

① 기존 BI의 노후 시설 개선 지원

대상자	신청서류
기존BI 사업자	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 리모델링 지원사업 신청서 및 사업계획서 등 첨부 양식 &lt;붙임 1, 1-1, 1-2, 1-3&gt;</li> <li>▪ 대응투자자금 조달 협약서 &lt;붙임 2&gt;, 창업보육사업 계속 협약서 &lt;붙임 3&gt;</li> <li>▪ 개인정보 제공 . 이용 동의서 &lt;붙임 4&gt;</li> </ul>

② 일반 건물의 BI 전환 지원

대상자	신청서류
기존BI 사업자	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 리모델링 지원사업 신청서 및 사업계획서 등 첨부 양식 &lt;붙임 1, 1-1, 1-2, 1-3&gt;</li> <li>▪ 대응투자자금 조달 협약서 &lt;붙임 2&gt;, 창업보육사업 계속 협약서 &lt;붙임 3&gt;</li> <li>▪ 현물투자의 경우, 건물의 기준시가 등 증빙서류 &lt;자체양식&gt;</li> <li>▪ 소재지역의 창업수요, 기존 운영성과 등 지원 필요성에 대한 참고 서류 &lt;자체양식&gt;</li> <li>▪ 개인정보 제공 . 이용 동의서 &lt;붙임 4&gt;</li> <li>▪ 공간 확보를 증빙할 수 있는 서류 : 건물 등기부등본, 임대 계약서 등 &lt;자체양식&gt;</li> </ul>

□ 심사 및 선정방법

- 현장점검 및 요건확인 : 현장점검을 통한 신청 요건 확인 및 발표 평가 대상 선정
- 발표평가 : 보육 프로그램의 적절성, 보육환경의 우수성, 대응투자 금액 등을 종합적으로 평가
- 최종선정 : 발표평가 결과 고득점 순으로 지원금 범위 내에서 최종 선정 단, 당해연도 경영평가 결과 운영비 지원요건 미충족(평가점수 60점 미만) BI 제외

□ 추진일정

<b>공 고</b>	<b>신청·접수</b>	<b>현장점검 및 요건확인</b>
중소벤처기업부	K-스타트업 (www.k-startup.go.kr)	전담기관
'20.9.9	'20.9.10~9.17	'20.9.18~9.22
<b>협약안내 및 체결</b>	<b>최종선정</b>	<b>발표평가</b>
K-스타트업 전자협약 (전담기관-주관기관)	중소벤처기업부	전담기관
'20.10.5~	'20.9.29	'20.9.24
<b>사업수행</b>	<b>중간점검</b>	<b>최종보고 및 점검</b>
주관기관	사업 추진현황 및 집행 내역점검(전담기관)	주관기관→전담기관
~ '20.12.31	'20.10월~11월 중	'21.1월 중

※ 상기 일정은 여건에 따라 변경될 수 있음

□ 문의처

○ (사)한국창업보육협회 (사업팀) : 042-346-9622

- \* 신청요건, 신청서 및 사업계획서, 예산집행, 신청방법 및 관련서류 제출 등
- \* 서류심사 및 현장점검, 발표평가 관련 등

## 붙임 목록

1. BI 리모델링 지원사업 신청서
  - 1-1. 사업계획 요약서
  - 1-2. BI 사업계획서
  - 1-3. BI 리모델링 지원사업 세부 추진 계획서
2. 대응투자자금 조달 협약서
3. 창업보육사업 계속 협약서
4. 개인정보 제공·이용 동의서





## < BI 리모델링 지원사업 신청서 작성방법 >

- ① 필수 : 기관에서 지원하고자 하는 유형을 필수로 선택
- ② 기관명 : 신청기관의 사업자등록증 또는 고유번호증 상의 사업자 명을 기재
- ③ 설립연월일 : 신청기관의 사업자등록증 또는 고유번호증 상의 개업연월일을 기재
- ④ 기관의 대표자 : 신청기관의 사업자등록증 또는 고유번호증 상의 대표자명을 기재
- ⑤ 기관주소 : 신청기관의 사업자등록증 또는 고유번호증 상의 사업장소재지를 기재
- ⑥ 명칭 : 창업보육센터 명칭을 기재
- ⑦ 소재지 : 창업보육센터의 소재지를 기재
- ⑧ 대표자성명 : 창업보육센터의 대표자명(센터장명)을 기재
- ⑨ 법적형태 : 창업보육센터 사업자의 법적형태(법인/개인)를 기재
- ⑩ 규모 : 창업보육센터의 리모델링 규모를 기재
- ⑪ 사업비 : 리모델링을 받고자 하는 사업비를 기재(단위:백만원)  
\* 대응투자비율은 총 사업비(정부지원신청금 + 대응투자자금) 대비 비율을 말함
- ⑫ 기존보육센터 규모 및 내용 : 보육센터의 입주기업 수, 공실율, 전문매니저 수를 기재
- ⑬ 특화분야 : 사업자가 주력으로 보육하고자 하는 분야를 기재

## 사업계획 요약서

신청기관명 : \_\_\_\_\_

사업자		대표자				
보육센터명		센터장				
소재지		(우편번호)				
전화		E-mail/Fax				
건축방법		개보수				
특화분야		보육목표				
센터 연면 적	리모델링 前	m <sup>2</sup>	리모델링 前 (      개)			
	리모델링	m <sup>2</sup>	리모델링 (      개)			
	리모델링 後	m <sup>2</sup>	리모델링 後 (      개)			
보육실 면적 (보육실 수)						
착수예정일		완료예정일				
예산현황 (백만원)	구분	기관 계	중소벤처 기업부	자체투자	기타지원	
	사	계	( 100% )	(    %)	(    %)	(    %)
	업	건축비				
	비	설비비				
보육센터 운영비	○ 보육센터 운영비 - 자체자금 - 중소기업부 등 외부기관 지원 * 중기부, 지자체, 타부처 구분하여 기재 - 관리비 등 기타 입주업체 부담					
예산 집행 계획	재원조달·집행계획을 구체적으로 기술					

주요업무 추진일정						
유관기관 협조관계	기관명					
	주요협약사항					
경영지원 방법 및 실적						
자금지원 방법 및 실적						
기술지원 방법 및 실적						
판로지원 방법 및 실적						
특징 및 강점						
기타 평가 참고사항	창업보육센터 운영모델의 장점, 기존 자체운영 성과 등					

## 창업보육센터 사업계획서

\* 기존 운영실적이 없는 경우 해당부분만 작성

### I. 사업자 현황

#### 1. 사업자개요

- 명칭 : 명칭을 기재
- 대표자 : 대표자명을 기재
- 소재지 : 주소 및 연락처 표기

#### 2. 조직 및 임직원 현황

##### 가. 보육센터의 운영 조직

- 조직도
- 전문 인력 보유 현황
  - 전문 인력 보유 현황 및 경력 소개

##### 나. 외부 네트워크 구축 현황

- 직위, 성명, 경력, 자격취득 현황 및 주요 업무내용 등 작성

### II. 사업계획

#### 1. 사업의 목적(리모델링의 필요성) 및 보육사업의 장기 비전

- 신규지정 당시 제출한 계획서 대비 현재까지의 실적 및 향후 계획(5년)
- ※ 특화 창업보육센터로 운영할 경우, 특화분야, 계획 및 전략을 명기
- 지역의 창업 수요전망, 특화 분야 및 중장기 운영계획 포함

## 2. 창업보육사업과 기관의 산·학·연 협력사업의 연계

- 창업보육사업과 기술이전사업, 산·학·연 컨소시엄 등 여타 산·학·연 사업간의 연계를 통한 발전 방향
- 기관내의 산학협력조직의 전문성 확보 방안 및 근거 규정

## 3. 창업보육센터(리모델링 센터)의 위치, 입지여건 및 리모델링 계획

- 토지 및 건축물의 면적, 용도지정 현황 포함(도면, 사진 첨부) 및 기존 보육센터와의 관련성
- 시설장비는 제원 및 용도를 명기 (도면, 사진 첨부)

## 4. 기존 보육센터의 운영현황, 운영 체계 및 그간의 성과

- 개소시점, 보육센터·보육실의 면적, 특화분야, 입주업체, 졸업 업체 수 등
- 보육센터 운영조직, 외부네트워크 등 운영모델
- 입주기업의 사업화 지원성과, 졸업기업 관리
- 성공불제의 도입 여부, 성공불제 조건, 관리체계, 주식, 현금 등 기 납부 현황 및 동 자금의 보육센터 환류 가능 여부

## 5. 전담인력 보유·활용 현황 및 확충계획

- 리모델링 이후 센터장 임기, 전문성 확보 등 향후 계획
- 매니저 확보 현황, 계약형태(계약직의 경우 연 인건비 포함) 및 변동사항

## 6. 당해 창업보육센터의 수요

- 보육실 운영 현황, 리모델링 후 입주수요 및 대상, 입주자 선정 방법 및 입주기간 포함
- 지역별 창업수요 등 보육센터 개·보수·확장 필요성 증빙서류

※ 특화 창업보육센터로 운영할 경우, 특화분야의 수요를 명기

## 7. 입주자에 대한 기술 및 경영지원 현황 및 계획

- 창업관련 정보의 수집, 분석·가공 및 공급계획 포함
- 협력기관과의 장비·인력지원 등 업무제휴 현황 및 계획 포함  
(근거자료 별도제출)

※ 특화분야에 대한 지원 계획, 역량 및 의지를 기술

## 8. 졸업업체에 대한 후속지원 현황 및 계획

- 졸업 기업 관리 현황 및 계획, 대표적인 졸업업체 소개 등

## 9. 창업보육센터 재정자립 운영 로드맵 계획

- 수도권은 5년이내, 비수도권은 7년이내 재정자립 계획 수립
- 수익창출 계획, 연차별 재정자립도 달성목표 등을 포함

## 10. 자금수요 및 조달계획

- 관리비·사용료 징수계획 포함
- 재무제표, 수익·비용명세 등 별도제출
- 향후 5년간 연도별 수지전망 포함

수입		(단위 : 천원)				
구분(A)	20년	20년	20년	20년	20년	
보육료						
⋮						
⋮						
⋮						
계						
지출						
구분(B)						
인건비						
공공요금						
⋮						
⋮						
계						
수지차(A-B)						

※ 리모델링 완료 후 차년도 기준으로 작성

## 10. 기관의 창업 활성화 추진 의지

- 교수·연구원 및 창업동아리 등 창업관련 지원규정 및 내용
- 지역 중소기업간 산·학·연 협력 내용
- 보육기업에 대한 투자(유치)계획 등
- 기타 타 부처와의 산학협력사업 내용 등

< 붙임 1-3 >

## BI 리모델링 지원사업 세부 추진 계획서

### 1. 사업일정

일 정	사업내용	비 고
20 . 9		
10		
11		
:		
:		
:		
:		
:		
:		

\* 참고 : 월별로 사업일정을 작성할 것

예시)

20 . 9 : 지자체 · ××기관 창업보육센터 협약 및 실무팀 구성

20 . 10 : 건축설계 용역실시(홍길동건설기술(주))

20 . 10 : 시공계약

20 . 11 : 기공식

20 . 11 : 창업보육센터 리모델링 준공

20 . 12 : 입주업체 공고 · 설명회, 보육센터 입주업체 선정 및 개소식



## 2. 자금 조달 계획

(단위 : 천원)

구분	총계	건축비				설비비			
		계	중소벤처 기업부	xx 기관	기 타 (자자체등)	계	중소벤처 기업부	xx 기관	기 타 (자자체등)
20 . 9									
9									
10									
11									
:									
:									
:									
합 계									

\* 월별 확장사업비 자금조달 계획을 명확하게 기재

\* 기관에서 확장사업비가 이미 확보된 경우에는 결재 및 증빙서류 등을 첨부

### 3. 자금 지출 계획

(단위 : 천원)

구분	총계	건축비				설비비			
		계	중소벤처 기업부	xx 기관	기 타 (자자체등)	계	중소벤처 기업부	xx 기관	기 타 (자자체등)
20 . 9									
9									
10									
11									
:									
:									
:									
합 계									

- \* 자금 조달계획과 연계하여 월별로 작성
- \* 중소기업부 지원금으로는 설비비 집행 불가

□ 건축비 총괄표

(단위 : 천원)

항목	세 부 항 목	금 액	재 원
실시설계비			
시설비			
감리비			
합 계			

\* 예시를 참조하여 기술할 것

예시) 실시설계비 : 설계비용역비(40백만원)

감 리 비 : 설계감리비(25백만원)

시 설 비 : 건축공사비(1,000백만원)

- 세부항목 1 : ~

- 세부항목 2 : ~

전기공사비(105백만원)

- 세부항목 1 : ~

- 세부항목 2 : ~

통신공사비(38백만원)

- 세부항목 1 : ~

- 세부항목 2 : ~

일반관리비, 부가세 등

\* 재원란은 자금조달원(중소벤처기업부, 자체자금, 지자체, 기타)에 따라 기재

□ 건축비 월별 지출 계획

(단위 : 천원)

일정	세 부 항 목	금 액	재 원
20 . 9			
10			
11			
:			
:			
:			
:			
:			
:			
합 계			

□ 설비비 총괄표

(단위 : 천원)

설 비 명	규격	용 도	금액	재원
합계				

\* 재원란은 자금조달원(자체자금, 지자체, 기타)에 따라 기재

□ 설비비 월별 지출 계획

(단위 : 천원)

일정	세부항목	금 액	재 원
20 . 9			
10			
11			
:			
:			
:			
:			
:			
:			
합 계			

#### 4. 창업보육센터 도면 (예시)

위치 : ××기관 ××관 ××층

실 습 실 (1) (36m <sup>2</sup> )	실 습 실 (2) (34m <sup>2</sup> )	마케팅 분석실 (57.5m <sup>2</sup> )	창 업 보 육 실 (36m <sup>2</sup> )	창 업 보 육 실 (36m <sup>2</sup> )	창 업 보 육 실 (36m <sup>2</sup> )	창 업 보 육 실 (36m <sup>2</sup> )	창 업 보 육 실 (36m <sup>2</sup> )	창 업 보 육 실 (36m <sup>2</sup> )	공 동 세 미 나 실 (57.5m <sup>2</sup> )	계 단 (9m <sup>2</sup> )	화장실 (19m <sup>2</sup> ,남)		
화장실 (19m <sup>2</sup> ,여)													
복 도 (공용공간, 50m <sup>2</sup> )													
창고 (19m <sup>2</sup> )	전 략 회 의 실	센 터 장 실 (29m <sup>2</sup> )	세 미 나 실 (57.5m <sup>2</sup> )	창 작 실	창 업 보 육 실 (36m <sup>2</sup> )	창 업 보 육 실 (36m <sup>2</sup> )	창 업 보 육 실 (36m <sup>2</sup> )	창 업 보 육 실 (36m <sup>2</sup> )	창 업 보 육 실 (36m <sup>2</sup> )	창 업 보 육 실 (36m <sup>2</sup> )	창 업 보 육 실 (36m <sup>2</sup> )	창 업 보 육 실 (36m <sup>2</sup> )	창 업 보 육 실 (36m <sup>2</sup> )

#### 5. 견적서

건축비

설비비

\* 신청일 현재, 견적서가 있는 경우 제출(추후 지원 결정시 보완)

## 대응투자자금 조달 약속서

중소벤처기업부장관에게 창업보육센터 리모델링사업 추진을 위해 대응투자하기로 약속한 아래의 금액을 타 자금과 별도로 구분하여 협약한 대응투자금 계정에 납입할 것을 약속합니다.

대응투자금액 총액(현금) : \_\_\_\_\_ 원 (    년    월    일까지)

상기 내용대로 이행되지 않을 경우 창업보육센터 운영요령 제34조 규정에 따라 보조금 지원 중단 및 회수 조치 등에 이의가 없음을 약속합니다.

20    년    월    일

- 신청기관 :
- 사업장 소재지 :
- 사업자 등록번호(고유번호) :
- 기관 대표자 : (서명 또는 인)



## 창업보육사업 계속 확약서

중소벤처기업부장관으로부터 창업보육센터 리모델링 사업자로 선정되고 보조금을 지원 받은 후 개소일(완료일)로부터 ( )년 이상 창업보육센터 사업을 계속할 것을 확약합니다.

당 사업자의 사유로 창업보육센터 사업을 계속 할 수 없을 경우 관련 규정에 따라 보조받은 금액 전부 또는 일부를 일시불로 중소기업부에 현금 납부하며, 리모델링 사업자 선정 후 당초의 사업계획대로 추진하지 못할 경우 창업보육센터운영요령 제34조 규정에 따른 보조금의 지원 중단 및 회수조치 등에 이의가 없음을 확약합니다.

20   년    월    일

○ 신청기관 :

○ 사업장 소재지 :

○ 사업자 등록번호(고유번호) :

○ 기관대표자 :

(서명 또는 인)

