

<h2 style="margin: 0;">혁신형기업 교육 및 컨설팅사업 과업지시서</h2> <p style="margin: 0;">('이노비즈 성장역량 강화를 위한 기반구축 사업')</p>
---

### I. 과업 개요

#### □ 사업목적

- 이노비즈 기업의 혁신역량별 핵심성장 요인분석 및 진단체계를 구축, 지원 등을 통해 지속성장을 위한 기반 마련
- 이를 위해, 혁신진단지표 및 혁신역량교육 프로그램의 구성, 효과검증을 컨설팅 및 교육 등 추진

□ 지원대상 : 이노비즈 기업 및 예비 이노비즈기업

□ 사업규모 : 1,100백만원

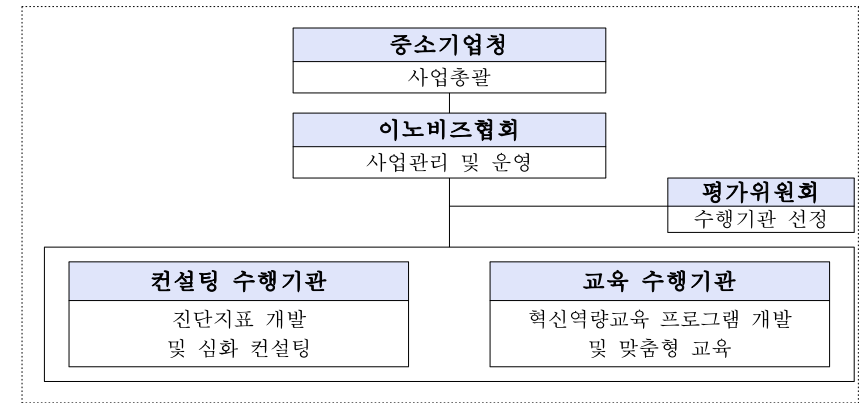
- 혁신진단지표 개발 및 심화 컨설팅 : 700백만원 내외
- 혁신역량교육 프로그램 개발 및 맞춤형 교육 : 400백만원 내외
- \* 사업비는 평가위원회 평가결과, 원가계산 결과 등을 반영하여 최종 확정

#### □ 사업별 주요 추진업무

- **(혁신진단지표 개발)** 기업의 기술·경영 등 혁신역량에 대한 자체적인 진단과 원인분석이 가능하도록 진단지표를 개발하여 개선 방안을 제시하고, 필요시 심화 컨설팅 지원
- 혁신진단지표 개발, 온라인 자가진단 시스템 구축, 심화 컨설팅 운영 등
- **(혁신역량교육 프로그램 개발)** 혁신 역량교육 체계를 구축하여 프로그램, 매뉴얼 등을 개발하고, 맞춤형 교육 실시
- 혁신역량교육 체계구축, 프로그램 개발, 맞춤형 교육 운영 등

□ 관리기관 : (사)중소기업기술혁신협회 (이노비즈협회)

### □ 추진체계



### □ 추진일정

#### ○ 수행기관 선정

- 사업공고 : '13. 4월 ~ 5월 (30일간)
- 평가위원회 : 관련분야(산·학·연·관 등) 전문가로 구성된 평가 위원회 개최, 제안서 오프라인 평가 실시
- 수행기관 선정·협약 : 우선협상대상자 선정 후 제안서 협상, 가격협상(원가계산) 등을 통해 최종 수행기관 선정 및 협약체결

#### ○ 사업 운영·보고

- 착수보고 : 계약일로부터 7일 이내 착수보고 실시
- 중간보고 : 사업별 중간보고 실시 (7월, 9월)
- 결과보고 : 사업 성과보고 및 정산보고 실시 (12월 이후)

#### ○ 점검·평가

- 정례회의 : 월 1회 이상 사업운영을 위한 실무자 정례회의 개최
- 중간점검 : 사업 착수 후 수행 1/2 시점(9월 이후) 중간점검
- 수시점검 : 월 1회 이상 교육/컨설팅 현장점검

## II. 제안내용

■ 이노비즈 기업의 혁신역량별 핵심성장 요인분석 및 진단체계를 구축, 지원 등을 통해 지속성장을 위한 기반을 구축

▶ 이를 위해, 혁신진단지표 및 혁신역량교육 프로그램의 구성, 컨설팅 및 교육 등 추진을 통한 효과 검증

### 1 혁신진단지표 개발 및 심화 컨설팅

#### □ 사업개요

- 추진목표
  - 혁신진단지표개발 및 온라인 자가진단 시스템 구축을 통해 기업이 스스로 진단·개선하여, 성장할 수 있는 여건조성
  - 심화컨설팅을 통해 혁신진단지표 및 온라인 자가진단 시스템을 수정·보완하여, 진단시스템의 적합성, 효용성을 제고
- 사업규모 : 7억원 내외

#### □ 사업내용

##### ① 혁신진단지표 개발

- (선행조사) 혁신진단지표 개발을 위해 이노비즈기업 및 성장기업의 특성과 성공요인, 기술혁신 시스템 분석 실시
- (혁신진단지표 개발) 기업의 기술·경영혁신 역량에 대한 진단과 원인분석, 개선방향 등을 제시할 수 있는 지표개발

##### ② 혁신진단 시스템 구축·운영

- 이노비즈기업 및 예비 이노비즈기업이 자율적으로 자가진단이 가능한 온라인 시스템 구현하고, 시범 운영 실시
- \* 이노 비즈기업 및 예비 이노비즈기업 약 500개社에 대해 실시

### ③ 심화 컨설팅

- 혁신진단지표의 검증을 위해 기술혁신시스템 평가점수, 업종, 기업규모, 경영성과 등을 반영한 기업 모집·선정(약 50개社)
- 혁신진단지표의 개발 방향에 따라 세부 기업 모집·선정 기준 마련
  - \* 기술혁신시스템 평가점수별, 업종별 기업, 지역별 기준에 따라 모집
- 50개社에 대해 구체적 대안을 제시하는 시범 컨설팅을 실시하고 그 결과에 따라 혁신진단지표 및 온라인 자가진단 시스템을 수정·보완 추진
  - 컨설팅은 특정기간 과제 해결형, One-Point Lesson형, 시스템체계 구축 등의 형태로 실시

### 2 혁신역량교육 프로그램 개발 및 맞춤형 교육

#### 2-1. 이노비즈기업 맞춤형 혁신역량강화 교육

#### □ 사업개요

- 추진목표
  - 이노비즈 기업 임직원의 혁신역량 강화를 통한 성장기반 마련·공유를 위해 교육 프로그램 개발, 매뉴얼 등을 제작하고,
  - 개발된 교육 프로그램을 통한 시범교육을 실시함으로써 교육 체계 및 교육 프로그램을 검증하고, 수정·보완을 실시
- 사업규모 : 2.8억원 내외

## □ 사업내용

### ① 혁신역량교육 체계구축

- (선행조사) 혁신역량 기반의 교육체계를 구축하고 이에 대한 세부 교육 프로그램 도출을 위해 기술혁신 시스템 평가지표 분석 및 수요조사 실시
- (혁신역량교육 체계 구축) 기술혁신 인증기업이 지속적으로 성장할 수 있는 기반을 마련하기 위한 교육체계 구축

### ② 혁신역량교육 프로그램 및 매뉴얼 개발

- (혁신역량교육 프로그램 개발) 기업의 기반이 되는 임직원의 혁신역량 강화를 통해 기업의 성장역량 향상을 유도
- (혁신역량 매뉴얼 개발·보급) 기업이 자체적으로 지속적인 혁신역량을 강화할 수 있도록 혁신역량 매뉴얼 개발·배포

### ③ 맞춤형 교육

- (기업 모집) 이노비즈기업 및 예비 이노비즈기업을 대상으로 교육 프로그램별 참여기업(교육생) 모집
  - \* 수요조사 결과 교육니즈 기업, 혁신진단지표 심화컨설팅 진단기업 등
- (맞춤형 교육 실시) 600명 맞춤형 교육 지원
  - (교육 목표) 기업의 구성원(임직원)에 대한 역량강화 교육지원, 교육 운영결과를 반영한 혁신역량교육 프로그램 및 교육 매뉴얼 수정·보완
  - (교육 유형) 심화교육(3개), 특화교육(1개) 과정

#### < 교육과정 개설 운영(안) >

- \* (심화) 기술혁신 교육 (150명) : 30명 × 5회
- \* (심화) 기술사업화 교육 (150명) : 30명 × 5회
- \* (심화) 기술혁신경영 교육 (150명) : 30명 × 5회
- \* (특화) 이노비즈기업 생산성향상 교육 (150명) : 30명 × 5회

## 2-2. 예비 이노비즈기업 육성 교육 및 코칭

## □ 사업개요

### ○ 추진목표

- 혁신 잠재력을 보유하고 있으나 이노비즈 인증 절차 및 방법에 대한 이해 부족, 사설 컨설팅의 고비용으로 이노비즈 인증을 못 받고 있는 기업 다수 존재
- 기업수요에 부합하는 맞춤형 인증교육 및 코칭 지원을 통해 예비 이노비즈 기업의 이노비즈화 유도
  - 기술혁신, 사업화, 경영능력 제고 등에 대한 case by case 지도로 이노비즈 인증 실무지원

### ○ 사업규모 : 1.2억원 내외

## □ 사업내용

### ① 우수 이노비즈기업 발굴 및 육성 체계에 관한 연구

- (선행조사) 현행 이노비즈 제도, 기술혁신평가시스템을 분석하여 우수 이노비즈기업의 발굴 및 육성에 관한 연구

### ② 이노비즈 인증 교육 프로그램 및 매뉴얼 개발

- 교육 프로그램 및 매뉴얼 개발
  - 이노비즈 인증을 위한 이노비즈 인증제도 안내, 평가준비, 인증 프로세스 등에 대한 실무교육 프로그램 및 매뉴얼 개발·보급
- 코칭 프로그램 개발
  - 이노비즈 인증 코치를 지정, 기업현장방문 지도 프로그램 개발

③ 맞춤형 교육

- (기업 모집) 예비 이노비즈기업을 대상으로 사업홍보 및 교육·코칭 참여기업 모집
- (이노비즈 인증 실무교육) 150명 이노비즈 인증 실무교육 지원
  - 지방중소기업청을 중심으로 수요조사를 통해 전국 5회 교육 실시
- (이노비즈 인증 코칭 프로그램) 50개社 코칭 실시
  - 이노비즈 인증 코치를 지정·운영하여 업체방문 및 전화 상담 등을 통한 실질적인 이노비즈 인증 실무를 지원

**< 이노비즈 코칭 프로그램 (안) >**

- \* 신청자격 : 업력 30개월 이상의 이노비즈 인증을 준비중인 중소기업으로서, 기술혁신시스템 자가진단 평가결과 500점 이상 취득한 기업
- \* 지원규모 : 50개社, 업체당 코칭비 60만원 지원
- \* 추진단계 : 코치 선발 및 교육 → 기업 코칭 신청·접수 → 코치 매칭 및 지도 → 코칭 결과 보고

<서식1> 사업계획서

접수번호				
<b>혁신형기업 교육 및 컨설팅 사업계획서</b>				
지원 분야 (택1, <input checked="" type="checkbox"/> 체크)	<input type="checkbox"/> 혁신진단지표 개발 및 심화 컨설팅			
	<input type="checkbox"/> 혁신역량교육 프로그램 개발 및 맞춤형 교육			
수행기관	기관명			
	사업자등록번호			
	주소			
	URL주소			
과제(사업)책임자	부서		직위	
	성명		생년월일	
	Tel	- -	핸드폰	- -
	Fax	- -	E-mail	@
	참여기관 (해당시)	기관명		
	사업자등록번호			
	주소			
	URL주소			
연구기간	20 . . . ~ 20 . . . (개월)			
총 사업비	총 백만원			
실무담당자	성명		직위	
	Tel	- -	핸드폰	- -
	Fax	- -	e-mail	@
혁신형기업 교육 및 컨설팅사업 관리지침 등 관련규정에 따라 혁신형기업 교육 및 컨설팅 수행을 위한 사업계획서를 제출합니다. 또한 본 사업계획서 내용에 허위 사실이 있을 경우 선정취소 및 국가연구개발사업의 참여제한 등의 조치에 동의합니다.				
20 년 월 일 사업책임자 : (인) 수행기관장 : (인)				
<b>중소기업청장 귀하</b>				
※ 제출서류 : 사업계획서 10부, 수행기관 참여의사 확인서, 법인등기부등본 또는 사업자등록증 사본 1부, 관련 사업 수행실적 및 실적 증명원, 기타 증빙서류				

## 목 차

1. 수행기관 소개 .....
  - 1-1. 일반현황
  - 1-2. 관련 사업 실적
  - 1-3. 참여 인력 현황
  - 1-4. ....
2. 사업 개요 .....
  - 2-1. 추진배경 및 목적
  - 2-2. 목표 및 추진방향
  - 2-3. ....
3. 사업 추진전략 및 방법 .....
  - 3-1. 추진전략
  - 3-2. 추진일정
  - 3-3. ....
4. 기대효과 및 활용방안 .....
  - 4-1. 정책적 측면
  - 4-2. 산업적 측면
  - 4-3. 이노비즈기업 육성 측면
  - 4-4. 사업 결과물 활용 측면
  - 4-5. ....
5. 소요예산 .....

## 요 약

1. 수행기관 소개

1-1. 일반현황

기관명		대표자	
주소			
설립년도	0000년 00월		
<input type="checkbox"/> 주요연혁 ○ '00.00.00 : ○ '00.00.00 : ○ '00.00.00 : * 설립근거 :			
<input type="checkbox"/> 설립목적 ○			
<input type="checkbox"/> 주요업무 ○			

1-2. 관련 사업 실적 (유사과제, 사업비 100백만원 이상만 기재)

번호	사업명	주최기관	사업비	사업내용
1				
2				

1-3. 참여 인력 현황

○ 연구책임자

성명			생년월일		
소속		직위		전화 (팩스)	
학력 (대학교 이상)	졸업년도	학교	전공	학위	
해당분야 경력					

○ 참여연구원

번호	소속	성명	직위	전공 및 최종학위				연락처
				학교	전공	학위	취득년도	
1								
2								
3								
4								

1-4. ....

2. 사업 개요

2-1. 추진배경 및 목적

2-2. 목표 및 추진방향

2-3. ....

3. 사업 추진전략 및 방법

3-1. 추진전략

3-2. 추진일정

구분	'13. 5월	6월	7월	8월	9월	10월	11월	12월	'14. 1월
선행연구									
연구개발									

3-3. ....

4. 기대효과 및 활용방안

- 4-1. 정책적 측면
- 4-2. 산업적 측면
- 4-3. 이노비즈기업 육성 측면
- 4-4. 사업 결과물 활용 측면
- 4-5. ……

5. 소요예산

과 목 명		금 액	비율(%)	세부산출내역
총 계			100	
인건비	내부인건비			
	외부인건비			
소 계				
직접비				
소 계				
간접비				
소 계				

<서식2> 수행기관 참여의사 확인서

수행기관 참여의사 확인서			
과 제 명			
수행기관		수행기관 사업책임자	
<p>위의 사업 수행을 위하여 제출한 혁신형기업 교육 및 컨설팅 사업 계획서의 사업 내용에 동의하고, 본 사업이 심의를 거쳐 지원대상으로 선정될 시 수행기관으로서 혁신형기업 교육 및 컨설팅 사업 관련규정 등의 제반사항을 준수할 것을 약속합니다.</p>  <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <span>20    년    월    일</span> </div>  <div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <span>기 관(업) 명 :</span> <span>(대표자)</span> <span>(인)</span> </div>  <p><b>중소기업청장 귀하</b></p>			