

## 2014년도 스마트벤처창업학교 (예비)창업자 모집 공고

2014년도 스마트벤처창업학교 (예비)창업자 모집 계획을 다음과 같이 공고하오니 성공창업을 꿈꾸는 청년들의 많은 참여 바랍니다.

2014년 2월 11일

중소기업청장

### 1

### 모집 개요

#### □ 목 적

- 창의적 아이디어를 가진 청년 (예비)창업자(팀)을 발굴하여 사업 계획 수립부터 창업교육, 개발 및 사업화에 이르는 창업 순 과정을 종합적으로 지원함으로써 역량있는 청년CEO 및 전문기업 육성

#### □ 모집분야

- 앱·콘텐츠·SW융합 등 유망 지식서비스 분야
  - \* (앱) 모바일 앱, 웹 앱 등 응용프로그램 분야(제조·서비스 융복합 앱 포함)
  - \* (콘텐츠) 방송영상, 게임, 애니메이션, 만화, 캐릭터 등 창의력 기반 지식서비스 분야
  - \* (SW융합) 제조·서비스업 등 타 산업과의 융합 SW 분야

#### □ 모집규모 : 150명(팀) 내외

스마트벤처창업학교 주관기관	선발인원
(주)옴니텔 (서울 구로)	75명(팀) 내외
경북대학교 (대구 동구)	75명(팀) 내외

\* 주관기관별로 모집·선정하며 지역제한은 없으나 중복 신청은 불가

- ◆ 만 40세 미만(1974년 1월 1일 이후 출생자)인 자로서,  
사업신청일 현재 창업을 하지 않은 예비창업자(팀) 또는  
창업 3년 미만(2011년 1월 1일 이후 창업) 기업의 대표자

- ① 만 40세 미만(1974년 1월 1일 이후 출생자)인 예비창업자(팀)
- 예비창업자는 사업 신청일 현재 창업(사업자등록 또는 법인설립 등기)을 하지 않은 자
  - 예비창업팀은 대표자 포함 4인 이내(팀 구성원 전원 만 40세 미만)로 구성하며, 팀원 중 1인을 대표자로 선정하여 신청(대표자 변경 불가)
  - 「고등교육법」 제14조에서 정한 교원은 선정 후 협약체결 전까지 소속기관장 명의의 창업승낙서(검직허가서) 제출 필수
- ② 만 40세 미만(1974년 1월 1일 이후 출생자)인 창업 3년 미만(2011년 1월 1일 이후 창업) 기업의 대표자
- 「중소기업기본법」 제2조제1항에 따른 중소기업의 대표자에 한함
  - 창업일은 개인기업의 경우 사업개시일, 법인기업의 경우 법인등기부 등본상 회사설립연월일을 기준으로 함
  - 공동대표체제 기업 대표자가 사업 신청 시 신청인 이외 대표자의 사업참여 동의서를 제출하여야 함

#### 신청 제외 대상

- 금융기관 등으로부터 채무불이행으로 규제중이거나 국세 또는 지방세를 체납 중인 자(기업)  
단, 회생인가를 받은 기업, 중소기업진흥공단 등으로부터 재창업자금을 지원 받은 법인 기업 등 정부·공공기관으로부터 재기 지원 필요성을 인정받은 자(기업)는 참여 가능

- 중소기업청의 창업사업화지원사업에 선정되었거나 완료한 자(선정 후 포기자 포함) 또는 기업

< 중소기업청 창업사업화지원사업 >

실험실 창업지원사업, 아이디어 상업화지원사업(지식, 제조), 제조기반 창업아이템 상품화지원사업, 예비기술창업자 육성사업, 유망특허활용 기술창업 지원사업, 선도벤처연계 기술창업지원사업, 청년창업사관학교, 연구원 특화형 예비기술창업자육성사업, 글로벌 청년 창업활성화지원사업, 창업선도대학 창업사업화 지원사업, 창업 맞춤형 사업화지원사업, BI 입주기업 경쟁력 강화사업

- 지자체 또는 중소기업 지원기관 등의 창업사업화지원사업을 수행 중이거나 중도탈락 또는 사업포기 자(기업) 단, 사업 수행을 완료한 자(기업)는 신청 가능
- 정부지원사업에 참여제한으로 제재 중인 자 또는 기업
- 신청일 현재 휴업중인 기업
- 기타 중소기업청장이 참여제한의 사유가 있다고 인정하는 자 또는 기업

**3**

**지원내용**

□ **지원규모**

- 연간 최대 1억원 한도 (총사업비의 70% 이내)
  - 사업계획 등 평가에 따라 청년창업자별 차등 지급
  - 청년창업자는 사업계획서상 총사업비의 30% 이상 부담(현금 10% 이상, 현물 20% 이하 부담)

**【 총사업비 및 현금·현물 부담 산출(예시) 】**

- 정부지원금이 100,000천원인 경우
  - 총사업비 : 142,858천원 (100,000천원/0.7)
  - 청년창업자 부담 현금 : 14,286천원 (142,858천원\*0.1)
  - 청년창업자 부담 현물 : 28,572천원 (142,858천원-100,000천원-14,286천원)
- \* 백원 단위에서 올림하여 천원 단위로 부담

\* 현물 부담은 사업 참여 청년창업자 및 창업기업 임직원의 인건비, 청년창업자가 보유한 개발 관련 기자재로 계상 가능

## □ 단계별 주요 지원내용

- 교육 및 전문 멘토링을 통해 청년창업자 보유 아이디어의 사업계획 수립, 아이템 개발, 창업 및 사업화를 단계별로 일괄 지원(32주 과정)
- \* 기관별 75명(팀) 내외 선발 후 단계별 경쟁방식을 통해 최종 55명(팀) 내외 육성



- ① **사업계획 수립(3주)** : 사업계획서 작성법 교육 후 전문가 멘토링을 통한 사업계획 수립 및 평가
  - 성공기업인 특강, 분야별 전문가 멘토링을 통한 사업계획 수립·평가
  - 사업계획 평가 후 하위 20% 내외 탈락(퇴교)
- ② **창업교육(3주)** : 창업 실무, 창업의지 고취를 위한 집합교육
  - 수익모델 창출, 법인 설립·재무·회계 등 경영 실무 및 창업 의지 강화 정신교육
- ③ **개발 및 서비스 구현(16주)** : 분야별 전문 멘토링과 자금 지원을 통한 서비스 개발 지원
  - 청년창업자 전용 개발공간(10m<sup>2</sup> 내외), 개발자금, 창업활동비 제공
  - 분야별 전문 멘토링(전략 멘토링 3회 이상, 개발 멘토링 16회 이상) 및 전문교육
  - 개발·사업화 지원을 위한 네트워크 및 자유프로그램 운영
  - 사업 개발 결과물에 대한 중간평가 후 하위 10% 내외 탈락(퇴교)

- ④ **마케팅 사업화(10주)** : 사업 성공을 위한 사업화 자금 및 맞춤형 마케팅 지원
  - 개발 결과물의 상용화 서비스를 위한 마케팅 자금 지원
  - 마케팅·IR 등 관련 세미나 개최, 마케팅 지원기업 제휴 및 VC 투자 연계 기회 제공
  - 사업화 종료 후 최종보고서 제출 및 최종평가 실시
- ⑤ **투자 유치 및 글로벌화** : 우수 졸업기업에 대한 투자 유치, 보육 공간 제공 및 해외 진출 지원 등

## 4 평가 및 선발

### □ 선발절차

- 서류검토 (결격사유 확인) → 서류심사 (평가위원회, 총 선발인원의 200% 선발) → 면접심사 (평가위원회) → 최종선정 (사업운영위원회)

### □ 평가방법

- ① 서류심사(평가위원회) : 분과별 평가위원회를 통해 최종 선발 인원의 2배수 내외 인원을 면접심사 대상으로 추천

#### < 서면평가 항목 >

구분	평가지표	배점
창업의지	창업 동기 및 목표의 구체성 창업 및 사업화를 위한 사전준비성 청년창업자(팀원)의 전문성	40점 만점
창업아이템 우수성	창업아이템(기능, 특징 등)의 우수성 기존 경쟁제품과의 차별성 창업아이템의 시장성	40점 만점
사업계획 타당성	사업계획서 내용의 충실성 사업비 배정 및 집행계획의 적정성	20점 만점

② 면접심사(평가위원회) : 분과별 평가위원회의 발표평가를 통해 75명(팀) 내외 선발

< 대면평가 항목 >

구분	평가지표	배점
창업의지	청년창업자의 열정 및 도전정신 사업분야 관련 시장(트렌드)의 이해도 창업기업의 목표와 비전의 명확성	30점 만점
사업계획의 적정성	창업아이템 개발계획의 구체성 창업아이템 상용화 가능성 사업화 전략의 독창성	45점 만점
성장가능성	시장 진출 및 수익 창출 가능성 창업 후 성장계획의 실현가능성	25점 만점

③ 최종선정(사업운영위원회) : 면접심사 결과를 토대로 당해 연도 모집규모, 정책방향 등을 고려하여 입교자(팀) 선정(예비창업자 70%, 기창업자 30%) 및 사업비 확정

**서류심사 가점사항 (최대 2점)**

- 신청과제와 관련된 특허권, 디자인권, 상표권, 저작권, 실용신안권을 보유 중인 자(전용실시권을 포함하되 출원 중인 것은 제외)(0.5점)
- 최근 2년 이내 중소기업청 주최 창업경진대회 입상자(지방청 주최 대회 포함)(0.5점)
- 여성 청년창업자(예비창업팀의 경우 대표자)(0.5점)
- 장애인 청년창업자(예비창업팀의 경우 대표자)(0.5점)
- 최근 2년 이내 한국발명진흥회 대한민국발명특허대전 수상자(0.5점)
- 최근 2년 이내 중소기업청, 창업진흥원, 중소기업진흥공단 창업교육과정(창업캠프 제외) 이수자(0.5점)
- 기타 중소기업청장이 가점 부여 필요성을 인정한 경우에 해당하는 자(창조경제타운(미래창조과학부) 우수 아이디어 제안자)(0.5점)

## □ 협 약

- 최종 선정 청년창업자는 주관기관이 정한 기한 이내에 부담 현금을 납입하고 스마트벤처창업학교의 장과 협약을 체결하여야 함
- 다음의 어느 하나에 해당하는 경우, 스마트벤처창업학교의 장은 청년창업자와의 협약을 체결하지 아니할 수 있음
  - 정당한 사유없이 정해진 기한 내 부담금 납부, 협약서 제출 등을 하지 않은 경우
  - 사업계획서 등 신청 및 협약 관련 서류를 허위로 작성 제출한 경우
  - 청년창업자가 신청 제외 대상에 해당하는 경우
- 다음의 어느 하나에 해당하는 경우, 스마트벤처창업학교의 장은 청년창업자와의 협약을 해약하고 사업비의 집행중지 및 환수 등 조치함
  - 사업비의 용도외 사용, 허위의 증빙서류 제출 등의 경우
  - 청년창업자가 사기, 허위계약 등 부정한 방법으로 정부지원금을 교부받은 경우
  - 청년창업자에게 특별한 사유가 발생하여 사업에 대한 소기의 성과를 기대하기 곤란하거나 사업을 완수할 능력이 없다고 인정되는 경우
  - 청년창업자가 당초 신청제외 대상인 사실이 발견된 경우
  - 스마트벤처창업학교로부터 사업중단 또는 퇴교 판정을 받은 경우
  - 청년창업자가 창업한 기업이 협약기간 중 타인에게 양도된 경우 (법인의 경우 청년창업자가 최대주주의 지위를 상실한 경우도 포함)
  - 천재지변, 청년창업자의 부도·폐업·법정관리 등의 사유로 지속적인 과제수행이 불가능하다고 인정되는 경우

## 5

## 신청 및 접수

- 신청기간 : '14. 2. 11(화) ~ 3. 10(월) 18:00
- 신청방법 : 창업넷(www.changupnet.go.kr) 온라인 신청·접수
  - \* 창업넷 홈페이지 우측 신청접수중인 사업 - 「스마트벤처창업학교」 '신청하기'
  - \* 단, '14. 2. 14(금) 19시부터 2. 17(월) 08시까지 창업넷 사이트 시스템 장비 점검 등으로 인하여 접속 불가
- 신청서류 : 입교신청서, 사업계획서, 추가서류(가점 증빙 등) 등
  - \* 사업계획서 양식 다운로드 등 자세한 사항은 창업넷(www.changupnet.go.kr) 및 중소기업청(www.smba.go.kr) 홈페이지에 게시
  - \* 신청서류는 반환하지 않으며, 선정 결과는 개별(이메일, SMS 등) 통보

## 6

## 추진일정

구 분	일 정
신청·접수(창업넷)	'14. 2. 11 ~ 3. 10
서류심사(평가위원회)	'14. 3. 17 ~ 19
면접심사(평가위원회)	'14. 3. 24 ~ 26
최종선정(사업운영위원회)	'14. 3. 28
선정결과 통보	'14. 3. 31
입교	'14. 4. 14

\* 상기 일정은 사정에 따라 변경될 수 있음

## 7

## 유의사항

- 참여 신청서의 내용을 허위 기재 또는 누락한 경우 선정 취소, 정부사업 참여제한 및 정부지원금 환수 등의 조치를 취할 수 있음



- 청년창업자는 협약 종료일 전까지 지원과제의 개발을 완료하고, 사업자등록(예비창업팀의 경우 법인등록) 등 창업절차를 완료하여야 함
  - \* 특히, 앱 개발의 경우 앱 오픈마켓에 의무적으로 등록하여야 함
- 예비창업팀의 경우 재택창업시스템(www.startbiz.go.kr)을 통한 법인 설립을 원칙으로 하며, 팀원은 모두 주주로 참여하여야 함
- 청년창업자는 SW융합, 콘텐츠, 앱 해당 분야 중소기업으로 창업 후 협약 종료일부터 1년 이상 창업기업을 유지하여야 함
- 선정된 청년창업자는 운영지침에 규정된 여러 의무를 준수하여야 하며, 필수교육 등을 이수하여야 함
- 사업계획평가 후 하위 20% 내외, 개발 결과물에 대한 중간평가 후 하위 10% 내외 청년창업자는 탈락(퇴교) 조치
  - \* 탈락(퇴교)시 정부지원금 지원은 중단되며, 사안에 따라 기지급된 정부 지원금도 회수 가능
- 최종평가지 실패 판정된 청년창업자도 사안에 따라 기지급된 정부 지원금 회수 가능
- 이 공고문에 명시되지 않은 사항은 「스마트벤처창업학교 사업 운영 지침」에서 정하는 바에 따르며, 해당사항의 미숙지로 발생하는 불이익 및 그에 따른 책임은 사업 신청 청년창업자에게 귀속됨

**8 문의처**

구 분	전 화	주 소
스마트벤처창업학교 (주옴니텔)	070-7605-6159, 6169	서울시 구로구 디지털로 288 대륭포스트타워 1차 3층
스마트벤처창업학교 (경북대)	053-282-5003, 5005	대구시 동구 동대구로 467
창업진흥원 스마트창업팀	042-480-4397, 4396	대전시 서구 한밭대로 797
창업넷 시스템 이용 문의	042-480-4363	캐피탈타워 5층

## 「스마트벤처창업학교」 입교 신청서

### I. 신청과제 현황

신청과제명						
신청 분야	<input type="checkbox"/> 어플리케이션(앱), <input type="checkbox"/> 콘텐츠, <input type="checkbox"/> SW 융합					
입교 구분	<input type="checkbox"/> 수도권 (지역/000기관), <input type="checkbox"/> 비수도권 (지역/000기관)					
신청 형태	<input type="checkbox"/> 예비창업자 ( <input type="checkbox"/> 개인 / <input type="checkbox"/> 팀 (00명)), <input type="checkbox"/> 창업자 ( <input type="checkbox"/> 개인 / <input type="checkbox"/> 법인)					
사업비(천원)	총사업비	정부지원금	청년창업자 부담금			
			<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="background-color: #e0f0e0;">현금</td> <td style="background-color: #e0f0e0;">현물</td> </tr> <tr> <td style="height: 20px;"></td> <td style="height: 20px;"></td> </tr> </table>	현금	현물	
현금	현물					

### II. 신청자 현황

성명(대표자)		주민등록번호	
전화번호		휴대폰 번호	
E-mail		소 속	
거주지 주소			

#### II-1. 예비창업팀(추가 작성)

팀원 1	성명		주민등록번호	
	E-mail		휴대폰 번호	
	소속		거주지 주소	
팀원 2	성명		주민등록번호	
	E-mail		휴대폰 번호	
	소속		거주지 주소	
팀원 3	성명		주민등록번호	
	E-mail		휴대폰 번호	
	소속		거주지 주소	

#### II-2. 창업기업(추가 작성)

기업명		창업일(법인등록일)	
사업자등록번호		법인등록번호	
창업아이템		종 목	
매출액 (전년도)	백만원	직원수(신청일기준)	명
주소			

「스마트벤처창업학교」 운영지침에 따라 본 신청서를 제출하며 작성한 내용이 사실과 다르지 않음을 확인합니다.

- 붙임 1. 「스마트벤처창업학교」 청년창업자 사업계획서 1부  
 2. 개인(신용)정보 수집이용제공 동의서 1부  
 3. 사업자등록증 및 법인등록증 1부(해당자에 한함)  
 4. 가점 증빙서류 각 1부(해당자에 한함)

20    년    월    일

신청인 대표 : (서명)

# 「스마트벤처창업학교」 청년창업자 사업계획서

## I. 입교신청자 및 팀원 현황

### 1. 신청자(팀원) 주요 이력 (신청과제 관련 경력 중심으로 작성)

성명						
학력	기간		학교명	전공	학위	졸업여부 (졸업/수료/중퇴)
	부터	까지				
	.	.	.	.	.	.
.	.	.	.	.	.	.
경력	부터	까지	회사명	주요업무		직위
	.	.	.	.		.
	.	.	.	.		.

성명						
학력	기간		학교명	전공	학위	졸업여부 (졸업/수료/중퇴)
	부터	까지				
	.	.	.	.	.	.
.	.	.	.	.	.	.
경력	부터	까지	회사명	주요업무		직위
	.	.	.	.		.
	.	.	.	.		.

성명						
학력	기간		학교명	전공	학위	졸업여부 (졸업/수료/중퇴)
	부터	까지				
	.	.	.	.	.	.
.	.	.	.	.	.	.
경력	부터	까지	회사명	주요업무		직위
	.	.	.	.		.
	.	.	.	.		.

성명						
학력	기간		학교명	전공	학위	졸업여부 (졸업/수료/중퇴)
	부터	까지				
	.	.	.	.	.	.
.	.	.	.	.	.	.
경력	부터	까지	회사명	주요업무		직위
	.	.	.	.		.
	.	.	.	.		.

## 2. 보유 기술 (지식재산권 포함) 및 가점 사항

자격 보유 현황 (신청과제의 개발·사업화와 직접 관련된 자격 정보 작성)

성명	자격증명	취득일자	자격번호	활용분야

지식재산권 보유 현황 (특허권, 디자인권, 상표권, 실용신안권, 저작권 등)

지재권종류	지재권명	등록번호	등록일자	권리권자

가점 사항

가점항목	가점	해당여부
신청과제와 관련된 특허권, 디자인권, 상표권, 저작권, 실용신안권을 보유중인 자(전용실시권을 포함하되 출원중인 것은 제외)	0.5	
최근 2년 이내 중소기업청 주최 창업경진대회 입상자(지방청 주최대회 포함)	0.5	
여성 청년창업자(예비창업팀의 경우 대표자)	0.5	
장애인 청년창업자(예비창업팀의 경우 대표자)	0.5	
최근 2년 이내 한국발명진흥회 대한민국발명 특허대전 수상자	0.5	
최근 2년 이내 중소기업청, 창업진흥원, 중소기업진흥공단 창업교육과정 이수자(창업캠프 제외)	0.5	
기타 중소기업청장이 가점 부여 필요성을 인정 한 경우에 해당하는 자(창조경제타운(미래창조과학부) 우수 아이디어 제안자)	0.5	

※ 해당 가점항목의 증빙서류를 반드시 제출해야 가점 인정(최대 2점)

## II. 신청과제 사업계획

### 1. 창업 개요

#### 1-1. 창업 동기 및 목표

#### 1-2. 창업(사업화)을 위한 사전준비 사항

- \* 창업(사업화) 준비활동에 교육 수료증, 자격증, 프로젝트 참여 확인서 등의 증빙서류 사본 제출

#### 1-3. 청년창업자 및 팀 구성원의 역할 분담 (구체적으로 작성)

구분	성명	담당분야 (기획/개발/디자인/음향 등)	전문성 (경력/자격증 등)	신청 과제 참여율(%)
팀장		▪ ▪	▪ ▪	
팀원		▪ ▪	▪ ▪	
팀원		▪ ▪	▪ ▪	
팀원		▪ ▪	▪ ▪	

- \* 창업에 참여하는 구성원 모두의 담당분야, 전문성 등을 기재
- \* 팀 구성원의 전문성에 대해 경력증명서, 자격증, 학위증명서 등의 증빙서류 제출
- \* 다수 정부출연과제 참여 경우 총참여율은 100%를 초과할 수 없음

## 2. 창업아이템 개요

### 2-1. 기능 및 특징

### 2-2. 기존 경쟁제품과의 차별성, 독창성

### 2-3. 시장성 및 성장 가능성

### 3. 개발 및 사업화 계획

#### 3-1. 창업아이템 개발 계획

#### 3-2. 창업아이템 사업화 계획

#### 3-3. 창업 및 성장계획(개인 또는 법인)

#### 3-4. 추진 일정

추진 내용	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	비고

## 4. 사업비 조성 및 집행계획

### 4-1. 청년창업자 사업비 조성

(단위 : 천원)

총 사업비	정부지원금 (70% 이하)	청년창업자 부담금	
		현금(10% 이상)	현물(20% 이하)

#### ※ 현물 구성내역

(청년창업자 및 팀원 등의 인건비, 기자재 등의 현물 구성 내역을 작성)

### 4-2. 비목별 사업비 집행계획

(단위 : 천원)

비목	세부내역	현금	현물
<b>합계</b>			
<b>개발비</b>			
	인건비(신규채용인력)		
	외주용역비		
	기자재 구입비		
	기자재 임차비		
<b>기술정보활동비</b>			
	자문비		
	교육비		
	기술서적구입비		
	세미나 등 참가비		
<b>지재권 취득비</b>			
	지식재산권 취득비		
	전문기관 인증비		
<b>마케팅비</b>			
	전시회 참가비		
	홍보물 제작비		
	홈페이지 제작·운영비		
	오픈마켓 등록비		
	대외 홍보비		
	시장조사비		
<b>창업활동비</b>			

\* 현물은 주관기관과 협의하여 작성 가능하며 부족시 주관기관이 대응 가능



## 5. 애로사항 및 지원요청 사항

5-1. 사업(창업) 추진상 애로사항

5-2. 소속 창업학교 지원요청 사항

**「스마트벤처창업학교」  
개인(신용)정보 수집 · 이용 · 제공 동의서**

중소기업청은 「스마트벤처창업학교」 사업과 관련하여 「개인정보보호법」 제15조제1항제1호, 제17조제1항제1호, 제23조제1호, 제24조제1항제1호 및 「신용정보의 이용 및 보호에 관한 법률」 제32조제1항, 제33조, 제34조에 따라 아래와 같이 개인(신용)정보의 수집·이용 및 제3자 제공에 관하여 귀하의 동의를 얻고자 합니다.

**1. 수집이용에 관한 사항**

수집·이용 목적

- 「스마트벤처창업학교」 청년창업자 선정평가 및 사업 운영·관리를 목적으로 합니다.

수집·이용할 항목

○ 필수항목

- 개인식별정보(성명, 주민등록번호, 전화번호, 휴대폰번호, 소속, E-mail, 주소)

보유·이용기간

- 위 개인(신용)정보는 수집·이용에 관한 동의일로부터 보유목적 달성 시 또는 정보주체가 개인정보 삭제를 요청할 경우 지체 없이 파기합니다.
- 다만, 사업 협약 종료일 후에는 향후 정부지원사업 신청 시의 이력관리만을 위하여 보유·이용되며 기간은 3년입니다.(공공기록물 관리에 관한 법률 시행령)

동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익

- 위 개인(신용)정보 중 필수항목의 수집·이용에 관한 동의는 본사업의 수행을 위해 필수적 이므로 이에 동의하셔야 이후 절차를 진행할 수 있습니다. 다만, 동의하지 않으시는 경우 본 지원사업에 신청이 불가합니다.

위와 같이 귀하의 개인(신용)정보를 수집·이용하는 것에 동의합니까?

<b>고유식별정보</b>	주민등록번호	( <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 )
<b>개인정보</b>	필수항목 : 개인식별정보	( <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 )

2. 제3자 제공에 관한 사항

□ 제공받는 자

- 창업진흥원 : 「스마트벤처창업학교」 사업 전담기관
○ 스마트벤처창업학교 주관기관 : 「스마트벤처창업학교」 사업 주관기관으로 지정된 기관

□ 제공받는 자의 이용 목적

- 「스마트벤처창업학교」 사업 관련 자료 활용, 정책자료 활용

□ 제공할 개인(신용)정보의 항목

- 수집·이용에 동의한 정보 중 사업 목적달성을 위해 필요한 정보에 한함

□ 제공받은 자의 개인(신용) 정보 보유·이용 기간

- 위 개인(신용)정보는 제공된 날부터 5년간 보유·이용되며 보유목적 달성 시 또는 정보 주체가 개인정보 삭제를 요청할 경우 지체 없이 파기합니다.

□ 동의를 거부할 권리 및 동의를 거부할 경우의 불이익

- 위 개인(신용)정보의 제공 동의를 거부할 권리가 있으며, 동의를 거부 시 본 지원사업에 신청이 불가합니다.

□ 위와 같이 귀하의 개인(신용)정보를 제3자에게 제공하는 것에 동의합니까?

Table with 3 columns: Information Type, Content, and Consent Status. Rows include '고유식별정보' (주민등록번호) and '개인정보' (필수항목: 개인식별정보).

20 년 월 일

동의자 성명 : 서명
성명 : 서명
성명 : 서명
성명 : 서명