

창업선도대학 「창업아이템 사업화」 신 청 서

		분 야 구 분	<input type="checkbox"/> 제조		<input type="checkbox"/> 지식서비스	
성 명		연 락 처	핸드폰		전화	
주민등록번호	000000-0000000		이메일			
창 업 경 험	<input type="checkbox"/> 유 <input type="checkbox"/> 무	현재 창업유무	<input type="checkbox"/> 창 업(창업일 : 년 월 일) <input type="checkbox"/> 미창업(예정일 : 년 월 일)			
주 소						
창업아이템명						
사 업 기 간	00.00.00 ~ 00.00.00		'14. 5월 ~ '15. 2월(총 10개월 이내) (협약기간은 지원대상 선정 이후 설정-안내)			
기술분야	<input type="checkbox"/> 기계재료 <input type="checkbox"/> 전기전자 <input type="checkbox"/> 정보·통신(H/W) <input type="checkbox"/> 화공·섬유 <input type="checkbox"/> 생명식품 <input type="checkbox"/> 환경에너지 <input type="checkbox"/> 공예·디자인 <input type="checkbox"/> 기타					
現 사업화 단계	<input type="checkbox"/> 시제품 개발 전(아이디어 구상단계) <input type="checkbox"/> 시제품개발 중(개발착수) <input type="checkbox"/> 시제품 제작 완료					
신 청 동 기 (필요 사항)	<input type="checkbox"/> 시제품개발 자금 확보 <input type="checkbox"/> 기술정보활동 자금 확보 <input type="checkbox"/> 마케팅자금 확보 <input type="checkbox"/> 창업교육, 멘토링 <input type="checkbox"/> 창업공간 <input type="checkbox"/> 기타()					
최종학력	기 간		학 교 명	수 학 상 태	전 공	학 위
	부터	까지				
경 력	기 간		근 무 처			담당 업무 (최종 직위)
	부터	까지	근무처 명	주요 제품	전화번호	
	.	.				
	.	.				
Tip 사업적장근무경력, 개인 및 법인사업자 운영경력 등을 모두 기재하며, 휴·폐업 경력 있을 경우 병행기재						
지식재산권 보유현황						
등록 () 개			출원 () 개			
구 분	관리구분 (특허, 실용신안)	등록(출원)명칭	등록(출원)번호	등록(출원) 년월일	등록(출원)인	
등록						
출원						
입상실적						
입상명	입상일자	시행기관	비 고			
창업교육이수						
교육명	이수년도	시행기관	비 고			

[붙임1]

창업선도대학 「창업아이템 사업화」 사업계획서

※ 작성의 이해를 돕기 위한 파란색, 회색 텍스트는 삭제 후 제출

1. 사업계획(개요)

사업목표

시제품(기술) 개발범위	※ 본 사업을 통해 달성하고자 하는 시제품 제작 및 마케팅 등의 사업화 목표를 구체적으로 기술	
최종결과물	※ 본 사업을 통해 산출되는 최종 결과물이 무엇인지 구체적으로 기술	<최종결과물 이미지>

창업아이템 요약 설명

아이템명		
아이템 요약설명	※ 핵심기술 및 사업화전략 등을 중심으로 간략히 아이템을 요약하여 설명	
고객 세분화	※ 목표 고객의 세분화, 분석 등 창업아이템을 누가 구매할 것인지를 분석(40~50대 직장인 남성, 20~30대 청년층, 육아와 직장생활을 병행하는 워킹맘, △△△이 필요한 기관 및 단체 등 구체적 작성)	
고객 관계관리	※ 목표고객과의 상호작용, 관계관리 방안 등 고객과의 관계를 지속적으로 유지할 수 있는 방법, 디자인 제작과정에 고객 참여, 사회활동 등	
가치 제안	※ 추구하는 가장 핵심적인 가치(혁신적인 디자인, 편리함 등) 환경 친화적 디자인, 화학물질 없는 000제품, 합리적 가격의 000제품 등 성능, 디자인, 사회적 가치, 새로움 등 핵심가치 강조	
채널	※ 주요 유통채널(소매점, 온라인, 대형마트 등) 제품의 가치를 어떻게 전달하고 어떤 채널을 통해 구매하게 할 것인지를 작성	
수익원	※ 주요 수익원(판매비, 이용료, 후원금, 가입비 등) 어떤 부분에서 수익이 창출되는지를 작성	
핵심 자원	※ 창업(기업)의 핵심자원(브랜드, 인적자원 등) 사업을 진행하는데 없어서는 안되는 자원을 작성	
핵심 활동	※ 마케팅, 디자인, 기술개발, 사후관리 등 창업기업의 경영에 필요한 핵심적 활동, 제품의 가치 유지와 고객관리를 위한 중요 활동을 작성	

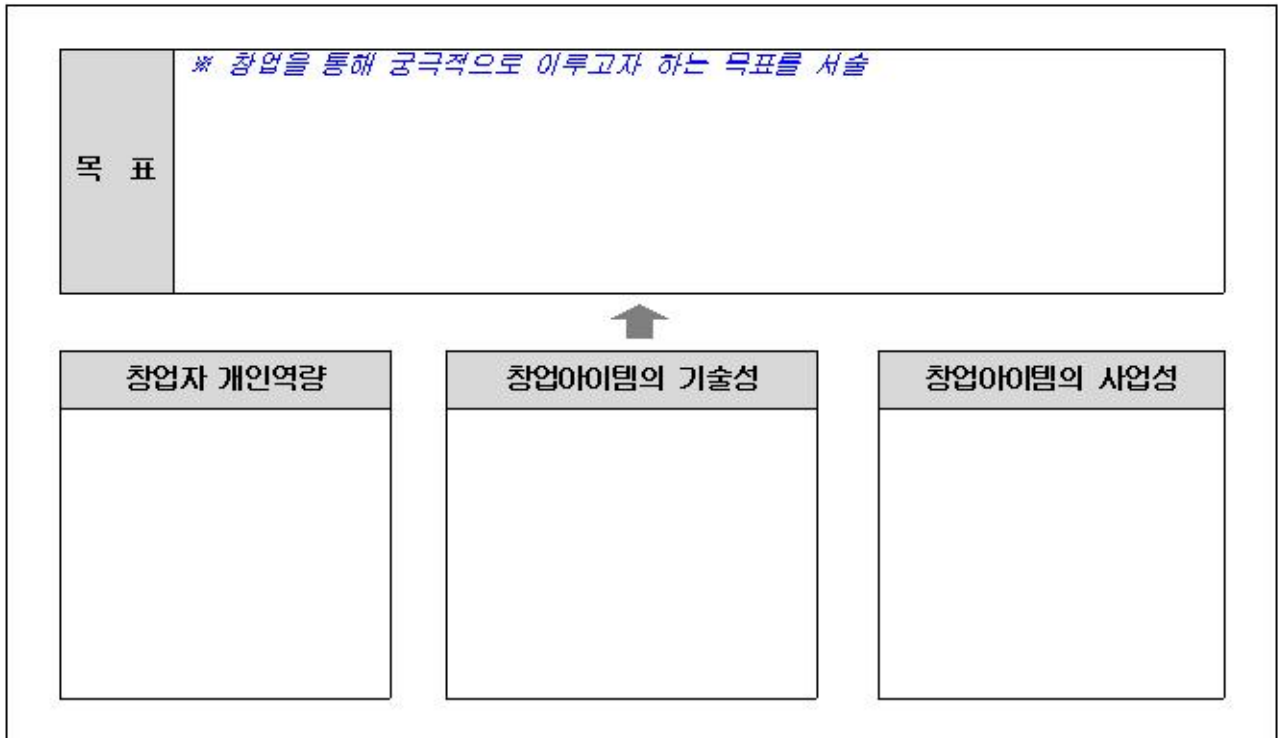
2. 창업가로서의 역량

창업자 소개

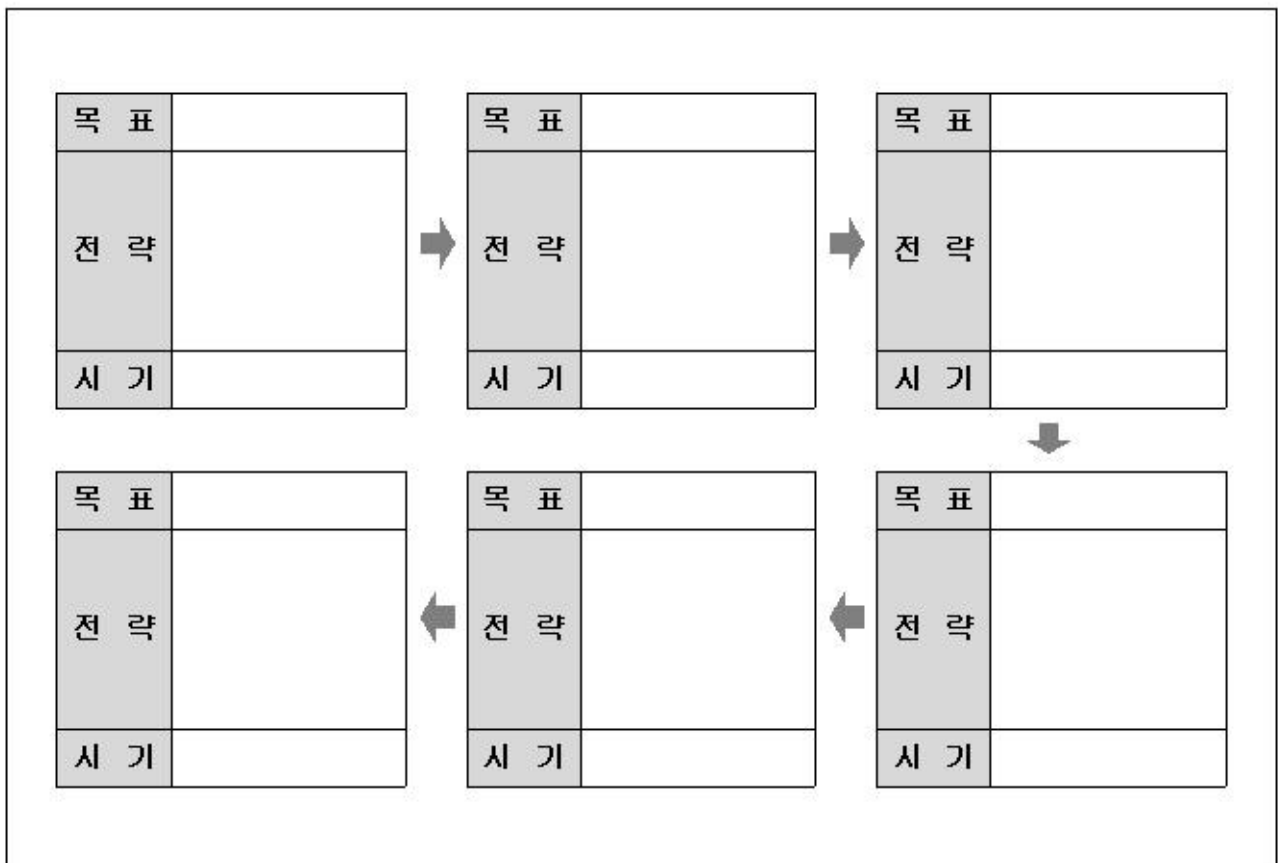
※ 창업자로서 본인의 역량을 나타낼 수 있는 사례(창업동기, 창업역량, 기업가정신 실천사례, 창업사업화 추진의지 등)를 중심으로 본인소개

3. 비전과 창업로드맵

□ 창업로드맵 개요



□ 창업로드맵 실천전략



4. 창업아이템의 기술성

창업아이템 기술의 차별성(기술의 독창적 구성)

※ 창업아이템의 핵심기술에 대하여 설명하고, 유사(경쟁)제품의 유무와 비교를 통한 기술의 차별성 및 독창성을 서술

창업아이템 기술의 모방가능성(기술의 난이도)

※ 창업아이템의 기술을 난이도 중심으로, 모방가능성 차단을 위한 지식재산권 확보여부와 확보를 위한 노력 등을 서술

창업아이템 기술의 구현가능성(실현가능성)

※ 창업아이템(기술)의 구현 계획(실현가능성)을 표현하고 부연설명 서술

5. 창업아이템의 시장성

창업아이템의 시장분석

** 국내외 시장분석으로 통해 예상되는 시장규모와 수요분석, 시장진입가능성, 목표고객 등을 서술*

창업아이템의 성장가능성

** 창업아이템이 속한 산업의 현재 성장단계와 향후 성장가능성, 지속적인 수익창출방안 등을 서술*

6. 창업사업화 추진계획

□ 창업사업화 추진일정²⁾

창업사업화 추진내용	M1	M2	M3	M4	M5	M6	M7	M8	M9	M10	비고
예) 아이템 개발계획											
시제품 제작업체 선정											
마케팅(홍보) 계획 수립											
...											

□ 총 사업비 조성내역³⁾

합계(총 사업비) (100%)	정부지원금 (70% 이하)	(예비)창업자 부담금 (30%이상) ⁴⁾		
		현 금 (10% 이상)	현 물 (20% 이하)	소 계
천원	천원	천원	천원	천원
현물부담 산출내역	품명	현물환산액(계)	산출내역	
	(예비)창업자 인건비	000천원	월 급여 × 00개월(10개월 이내)	
	재료비(00시약)	000천원	구매가액 × 수량 × 사용률	
	사무실 임차료	000천원	월 임차료 × 00개월(10개월 이내)	
	...			

□ 월별 사업비 집행계획⁵⁾

(단위 : 천원)

항 목	M1~M2	M3~M4	M5~M6	M7~M8	M9~M10	계
예) 시제품개발비	00	00				
기술정보활동비						
마케팅비						
계						

2) M=월, 사업기간 내 추진하고자 하는 창업아이템 사업화 추진내용을 기입하고, 해당기간에 음영표시, 비고란에는 특이사항을 기입

3) 창업아이템의 속성 및 사업화 계획 등에 부합한 사업비 조성내역 기재, 신청 사업비의 기준이 됨

4) 학부 재(휴)학생의 경우, 현금 5%이상, 현물 25% 이내로 조성할 수 있음

5) 사업비 집행항목별 집행(예상)금액을 기재

□ 세부항목별 사업비 사용계획⁶⁾

(단위 : 천 원)

구분	세부항목	계(a+b)	정부지원금(a)	(예비)창업자 부담금(b)		비 고
				현금	현물	
50% 이상	시제품제작비	인건비 ⁷⁾				시제품제작비의 50% 한도 (지식서비스 분야의 경우 80% 한도)
		외주용역비				
		재료비				
		기자재구입비				총 사업비의 10% 한도
		기자재임차비				
		기술이전비				총 사업비의 20% 한도
		...				
		소 계				
20% 이내	기술보존활동비	기술-경영멘토비				
		교육비				
		지식재산권획득비				
		시험인증비				
		사무용품구입비				100만원 한도
		...				
		창업활동비				
		회계감사비				30만원 한도
		소 계				
-	마케팅비	전시회참가비				
		영상제작비				
		온라인쇼핑몰 입점료				
		온라인홍보비				
		카탈로그제작비				
		...				
		소 계				
합 계						

6) 비고에 명시되지 않은 사항은 등 사업 사업비관리기준 [별표 ④]를 참고하여 작성(필수 준수사항)

7) 신청자(대표자)의 인건비는 현물로 계상(현금 계상 불가)

7. 증빙서류

000

※ 증빙서류의 제목을 기입(ex. 신분증, 저작권 등록원부, 교육수료증, 사실증명원....)

※ 사업계획서 작성요령에 기재된 증빙서류목록을 참고, 필수서류 및 해당 증빙서류를 스캔하여 첨부
(증빙서류는 식별이 가능한 이미지로 삽입하며, 1페이지 당 1종류의 이미지 첨부 권장)

※ 학생일 경우는 재학증명서를 반드시 첨부

【붙임2】

**창업선도대학 「창업아이템 사업화」
개인(기업)정보 수집·이용·제공 및 신용조회 동의서**

□ 개인정보 수집 및 이용

창업진흥원은 2014년 창업선도대학 「창업아이템 사업화 지원」의 운영을 위해 아래와 같은 개인정보를 수집하고 있습니다.

<개인정보를 제공받는 자>

창업진흥원 창업선도대학 「창업아이템 사업화 지원」 담당부서

<개인정보의 이용 목적>

창업선도대학 「창업아이템 사업화 지원」 신청 시 신청자격 검토, 중복지원 검토, 선정평가, 협약 체결, 사업운영 및 기술창업카드 발급, 협약 종료 후 사후관리 등

<이용 또는 제공하는 개인정보의 항목>

성명, 주민등록번호, 휴대폰번호, 일반전화번호, 소속회사(직위), 이메일, 주소, 학력 및 경력사항, 사업개시일, 법인등록번호, 사업자등록번호, 사업장주소, 실무 담당자 인적사항 등

<개인정보의 보유 및 이용기간>

사업 신청일로부터 당해연도 협약 종료일 이후 5년까지

<개인정보 수집 동의 거부의 권리>

신청자는 개인정보 수집 동의에 거부할 권리가 있습니다. 다만 개인정보 수집을 거부하실 경우 창업선도대학 「창업아이템 사업화 지원」 신청자격 검토, 평가, 선정, 협약, 사업운영, 사후관리 등이 불가능하므로 사업신청이 완료되지 않음에 유의하시기 바랍니다.

동의함 동의하지 않음

□ 고유식별정보 수집 동의

창업진흥원은 2014년 창업선도대학 「창업아이템 사업화 지원」을 위한 신청자격 검토, 중복지원 검토, 선정평가 진행, 선정 후 협약진행, 협약 후 사업운영, 협약 종료 후 사후관리 등의 목적으로 고유식별정보(주민등록번호)를 수집하고 있습니다.

동의함 동의하지 않음

□ 제3자 제공 동의

창업진흥원은 창업선도대학 「창업아이템 사업화 지원」을 효율적으로 운영하기 위해 주관기관 및 위탁기관을 운영하고 있습니다. 이에 따라 창업진흥원이 수집한 개인정보는 사업신청, 신청자격 검토, 평가, 선정, 협약, 사업운영, 사후관리 등을 위해 아래의 내용에 따라 각 패밀리 사이트에 제공하게 됩니다.

<개인정보를 제공받는 자>

- 창업선도대학
- 타 정부기관 및 지방자치단체, 공공기관
- 신용정보조사·평가 전문기관
- 우리은행

<개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용 목적>

- 창업선도대학 : 신청자격 및 중복지원 검토, 선정평가, 협약체결, 사업 지원 등 사업 전반의 운영
- 타 정부기관 및 지방자치단체, 공공기관 : 창업지원사업 중복지원 검토
- 신용정보조사·평가 전문기관 : 신청자의 신청자격 검토를 위한 신용정보 조회
- 우리은행 : 사업수행을 위한 사업관리시스템 활용 및 카드 발급

<제공하는 개인정보의 항목>

- 창업선도대학 : 성명, 주민등록번호, 휴대폰번호, 일반전화번호, 소속회사(직위), 이메일, 주소, 학력 및 경력사항, 사업개시일, 법인등록번호, 사업자등록번호, 사업장주소, 실무담당자 인적사항 등
- 타 정부기관 및 지방자치단체, 공공기관 : 성명, 주민등록번호, 창업아이템명, 창업아이템내용 등 중복지원 검토에 필요한 항목
- 신용정보조사·평가 전문기관 : 성명, 주민등록번호 등 신용정보조회에 필요한 항목
- 우리은행 : 성명, 주민번호 등 카드 발급 및 사업관리시스템 이용에 필요한 항목

<개인정보를 제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용기간>

- 창업선도대학 : 신청일로부터 당해연도 협약 종료일 이후 5년까지
- 타 정부기관 및 지방자치단체, 공공기관 : 신청일로부터 중복지원 검토 종료 시까지
- 신용정보조사·평가 전문기관 : 신청일로부터 신청자격 검토 종료 시까지
- 우리은행 : 신청일로부터 사업 종료 시까지(카드 해지 시까지)

* 신용정보 조사·평가 전문기관을 통한 신용조회 사실이 귀하(귀사)의 신용등급을 하락시킬 수 있습니다.

20 년 월 일

성명	주민등록번호	날인
		(인)

창업진흥원장 귀하

중소기업 지원사업 통합관리시스템 정보 활용을 위한 동의서

□ 목적

- ① 정부와 지자체 중소기업 지원사업의 효율적 수행을 위해 운영하는 “중소기업 지원사업 통합관리시스템” 에서 창업선도대학 「창업아이템 사업화」 수혜기업 지원이력 정보의 수집·조회 및 활용
- ② 동 통합관리시스템에서 관리하는 기업정보의 확인, 지원효과 분석, 통계관리 등 효율적인 중소기업 정책 수립을 위해 국세청·관세청에서 보유하고 있는 과세정보의 수집·활용

□ 수집·조회 및 활용 정보

- ① (이력정보) 신청일, 지원금액 등 수혜정보와 사업자등록번호 등 기업 식별정보
- ② (과세정보) 중소기업 지원사업에 참여한 기업의 국세기본법 제81조의13의 과세정보로서 “매출액, 개업일, 휴업기간, 폐업일” 관세법 제116조에 따른 “수출액”에 한함

□ 수집·조회 및 활용 기관

- 해당 지원사업 소관부처(집행기관 포함), 중소기업 통합관리시스템 운영기관

□ 동의 효력기간

- 사업자가 본 동의서를 제출하고, 최종 지원결정 시점 이후 효력 발생
 - * 지원결정 후 지원이 취소되거나 계약이 거절된 경우 그 시점부터 효력소멸
 - * 동의철회 또는 제공된 목적달성 후에는 중소기업 지원사업 통합관리시스템의 효율적인 운영을 위해 필요한 범위 내에서만 보유·이용
- 기업정보 수집 시점 : 수혜기업의 사업 참여 이전 3개년부터 참여 이후 10년간
 - * 보유 정보가 없을 경우 수집하지 않음

본인은 위 목적으로 동의서에 적시된 정보 및 기관에 한해 본인의 기업정보를 수집·조회 및 활용하는 것에 동의합니다.

20 년 월 일

기업명 ○○○ (인)

대표자 ○○○ (인)

※ 본인은 위 각 정보의 수집·조회·활용에 관한 자세한 설명을 듣고, 본 동의서 내용을 충분히 이해하고 동의하였습니다.