

2015년도 기술혁신기반조성을 위한 보조사업자 선정계획 공고

중소기업청에서 추진하고 있는 「기술혁신기반조성사업」 내의 보조사업들을 수행할 사업자를 아래와 같이 선정하고자 하오니 역량있는 사업자의 많은 신청 바랍니다.

2015년 1월 13일
중소기업청장

□ 선정 목적

- 중소기업 기술기술혁신기반 조성 업무를 분야별 수행할 보조사업자(기관)를 선정하여 중소기업 기술개발 인프라 역량 강화를 효율적·체계적으로 지원하기 위함

□ 선정 분야 내용 및 조건

※ 총 8개 분야, 8개 보조사업자 선정

① 기술혁신 역량강화 (6.93억원)

- (내용) 이노비즈 역량배양, 이노비즈기업 종합정보망(www.innobiz.net) 운영, 이노비즈기업 정밀 실태조사, 중소기업 기술혁신대전
- (조건) 기술혁신형중소기업 제도 인프라 운영 능력, 평가지표의 개발, 이노비즈 선정, 이노비즈넷 관리·운영, 기술혁신대전 개최 등 기술혁신형중소기업 제도의 효율적 관리 능력이 있는 기관

② 경영혁신 역량강화 (2.2억원)

- **(내용)** 메인비즈 역량배양, 메인비즈기업 종합정보망(www.mainbiz.go.kr) 운영, 메인비즈기업 정밀 실태조사
- **(조건)** 경영혁신형중소기업 제도 인프라 운영 능력, 평가지표의 개발, 메인비즈 선정, 메인비즈넷 관리·운영 등 경영혁신형중소기업 제도의 효율적 관리 능력이 있는 기관

③ 모노즈쿠리 교육 및 연수 (9억원)

- **(내용)** 뿌리산업 진흥과 첨단화에 관한 법률」에 따라 국가 뿌리산업 발전 및 경쟁력 강화를 위한 뿌리기술 인력유입 및 촉진
 - * 뿌리기업 재직자 및 차세대 인력에 대한 기술력 증진을 위한 일본 장인기업의 생산관리기법(모노주쿠리) 교육 및 기업현장 연수
- **(조건)** 일본 장인기업의 생산관리기법(모노즈쿠리) 및 기업현장 실습교육, 사업 제도개선 발굴, 해외연수관리 및 운영 능력이 있는 기관

④ 뿌리 선진기술 연수 (6억원)

- **(내용)** 「뿌리산업 진흥과 첨단화에 관한 법률」에 따라 국가 뿌리산업 발전 및 경쟁력 강화를 위한 뿌리기술 인력유입 및 촉진
 - * 뿌리기업 재직자에 대한 기술력 증진을 위한 뿌리산업 강국의 차별화된 뿌리산업 정책 학습 및 기업현장 등의 연수
- **(조건)** 뿌리기술 선진국의 생산노하우 벤치마킹 및 기업·단체 현장 방문, 사업 제도개선 발굴, 해외연수관리 및 운영 능력이 있는 기관

⑤ 차세대 뿌리기술 전문인력 양성 (15억 원)

- **(내용)** 「뿌리산업 진흥과 첨단화에 관한 법률」에 따라 국가 뿌리산업 발전 및 경쟁력 강화를 위한 뿌리기술 인력유입 및 촉진

- * 차세대 뿌리기술 전문 인력인 마이스터고 및 특성화고에 대한 현장 실습터 구축, 뿌리산업에 대한 사회적 인식제고를 통한 차세대 전문 인력 양성
- (조건) 첨단 실습장비(설비) 구축 및 활용 교육, 명장활용 뿌리 기술 전승 및 인식 개선 교육, 사업 제도개선 발굴 등 사업관리·운영 능력이 있는 기관

⑥ 이업종교류 지원 (4억 원)

- (내용) 이업종 기업의 정보 및 기술 교류 활성화를 위한 지원
 - * 이업종 교류활동지원, 교류 역량제고 교육지원, 교류성과 창출을 위한 맞춤 지원 등
- (조건) 이업종 중소기업간 정보 및 기술 교류 등을 지원하기 위한 역량, 인프라 등 운영 능력이 있는 기관

⑦ 중소기업간 협업 지원 (4억 원)

- (내용) 기업간 협업 활성화를 위한 지원, 협업사업계획 승인 업무를 위한 정보시스템 운영 등
 - * 협업 전문가를 통한 교육 등 협업 활성화 지원, 협업정보시스템 운영 등
- (조건) 협업사업 승인 및 협업 참여업체 지원을 위한 역량, 인프라 등 운영 능력이 있는 기관

⑧ 휴먼에러 예방 지원 (7억 원)

- (내용) 업종별 가이드라인 제정, 업종별 가이드라인 내재화 및 확산 교육, 휴먼에러 자가진단 시스템 구축
- (조건) 업종별 휴먼에러 발생요인 발굴 및 가이드라인 제작능력, 휴먼에러 제로를 위한 기업 현장진단 능력, 중소기업의 휴먼에러 내재화 교육능력이 있는 기관

□ 평가방법

- 관련 분야 전문가로 선정위원회 구성하여 심사
- 분야별 선정조건 충족 여부 및 업무수행 능력을 대면평가(PT 발표)로 심사
- 사업 이해도, 사업 참여실적, 인적구성, 사업계획의 충실성, 기관역량 등의 선정기준
 - * 신청자가 단독인 경우 선정위원회의 결정으로 재공고를 생략하고 단독 신청자를 선정할 수 있음

□ 신청방법

- **(신청자격)** 공모 대상 사업분야(①~⑧)를 수행할 능력을 갖춘 법인, 협회, 단체 등
 - * 2개 이상 분야 복수지원 가능
- **(신청기간)** '14. 1. 13(화) ~ '15. 1. 27(화) 18:00까지
- **(제출장소)** : (우) 302-701 대전광역시 서구 청사로 189 정부대전청사 중소기업청 생산혁신정책과
- **(제출방법)** 직접 또는 우편 제출
 - * 단, 우편 제출의 경우에는 제출기한까지 위 장소에 도착하여야 함
- **제출서류**
 - 사업계획서(별지서식) 7부(파일 별도 제출)
 - * 사업계획서 파일 및 PT 자료(사업계획서 내용을 발표형식으로 만든 파일, 별도 형식 없음)는 e-mail(mech72@smba.go.kr)로 별도 송부
 - 사업자등록증 또는 법인등기부 등본
 - 기타 사업수행능력을 입증할 수 있는 서류
 - * 복수지원 시 각 지원분야별 사업계획서를 별도로 작성하여 제출

□ 선정 일정

- 선정위원회 평가 : '15.2.3
- 결과통보·협약 : '15.2.6 ~

□ 문의처

- 중소기업청 생산혁신정책과 노진상 사무관
(042-481-4436, mech72@smba.go.kr)

[별지서식]

사업계획서

기관명 :

신청분야 :

대표자 : (인)

I. 일반 현황

1. 신청기관의 일반현황

구 분	내 용	비 고
기 관 명		
대 표 자 명		
기 관 유 형*		
기 관 형 태*		
설립 년 월 일		
상 시 인력	박 사 석 사 학 사 고 졸 계	
주된 사업분야*		

* 기관유형 : 단체, 법인 협회, 연구소 등

* 기관형태 : 영리 / 비영리로 구분

* 주된 사업분야 : 경관 또는 사업자 등록증 상 신청기관의 주된 사업분야를 기재

2. 조직 및 인력 현황

부 서 명	담당 업무	인원 수 (명)
합 계		

* 보조사업 수행을 위한 전담인력의 관련 업무 관리조직을 기재

3. 주요 인력 약력

성명			생년월일	
부서명		직위	전화	
해당분야 경력	~19 . . ~ 200 . . ~200 . . ~ 200 . .			
	관련내용			수행기간
주요실적 및 업적				

* 보조사업 수행기관으로 지정시 총괄할 책임자(대표자 포함)를 포함하여 기재

* 해당분야 경력은 최근시점부터 경력사항을 상세히 기재

* 주요실적 및 업적은 지원분야와 관련되는 사항만 기재

II. 사업 추진 계획

* 보조사업자로 지정받는 경우 향후 추진하고자 하는 사업 목표와 이를 달성하기 위한 추진전략을 가능한 구체적이고 상세히 서술

1. 사업 목표

2. 추진 내용 및 전략

* 보조사업 목표달성을 위한 상세 활동내역과 추진전략을 제시하되, 신청기관 고유의 특화된 전략이 있는 경우 상세히 기재