

**2015년 중소기업 품질혁신
전진대회 포상요령**

2015. 3

중 소 기 업 청
생산혁신정책과

목 차

I. 포상 개요1

II. 포상종류 및 심사방법7

1. 싱글PPM 상7

2. 우수 모기업상10

3. 품질혁신 유공자11

* 별지 : 품질혁신 포상 신청서(서식) 등34

I . 포상 개요

1. 법적 근거

중소기업기술혁신촉진법 제17조의 2(중소기업 제품의 품질 불량률에 따른 품질 인증)

싱글PPM 품질인증 요령 제25조(포상)

행정자치부의 정부포상지침 및 산업통상자원부 장관포상처리지침, 중소기업청 공적심사기준에 따름

2. 포상의 종류와 대상

부문	종류	포상 대상	훈 격
단체	· 싱글PPM 상	· 중소기업	· 대통령 표창 · 국무총리 표창
	· 우수 모기업상	· 대기업 · 중견기업	· 대통령 표창
개인	· 품질혁신 유공자	· 대표 또는 임원 · 관리자 또는 근로자 · 품질혁신 관계자	· 훈·포장 · 대통령 표창 · 국무총리 표창 · 산업통상자원부장관 표창 · 중소기업청장 표창 · 대한상공회의소회장 표창

3. 포상 선정 내용

부문	선정 내용
단체	싱글PPM 상 산업현장에서 품질혁신 활동을 통하여 탁월한 경영성적을 창출하고 국가산업 발전 및 경쟁력 향상에 크게 기여한 우수 기업
	우수 모기업상 협력중소기업의 품질 및 경영혁신 등의 각종 지원시책을 전개한 우수 기업
개인	품질혁신 유공자 산업현장에서 품질혁신 활동을 통하여 현저한 성과를 거두어 국가산업 발전에 기여한 공이 큰 개인

4. 추진절차

구 분	주 요 내 용
포상 공고	<input type="checkbox"/> 중소기업청 및 대한상공회의소 홈페이지
신청 접수	<input type="checkbox"/> 포상과 관련한 분야별 업적이 있는 경우 포상 신청
기본요건 심사	<input type="checkbox"/> 재포상 관련 여부, 신청요건 확인 등 <input type="checkbox"/> 제출 서류 구비 여부 등
심사위원단 구성	<input type="checkbox"/> 학계, 관련단체, 정부(중소기업청) 등 전문가 20명 내외
서류심사 및 현지심사	<input type="checkbox"/> 서류심사 : 제출서류 및 심사기준에 의거 <input type="checkbox"/> 현지심사 : 현지 확인 등을 통해 공적 심사
포상추천자 신원조회	<input type="checkbox"/> 산재율, 공정거래 위반, 임금체불, 범죄여부 등 조회
본 심사	<input type="checkbox"/> 서류 및 현지심사 내용에 대한 심사위원 종합심사
심의위원회 심의	<input type="checkbox"/> 싱글PPM 심의위원회 심의, 중소기업청에 추천
공개검증	<input type="checkbox"/> 홈페이지 이용, 포상 추천자 공적사항 공개(10일 이상)
포상자 추천	<input type="checkbox"/> 중소기업청 공적심사위원회 심의, 행정자치부에 추천
포상	<input type="checkbox"/> 중소기업 품질혁신 전진대회

5. 심사위원 구성

학계, 관련단체, 정부(중소기업청) 등 20명 내외로 심사위원단을 구성하여 심사 실시

6. 포상 기준

가. 포상 추천 기준

부문	종류	선정 기준	비고
단체	· 싱글PPM 상	· 750점 이상 우수기업	싱글PPM 심의위원회 심의 후 추천
	· 우수 모기업상	· 750점 이상 우수 모기업	
개인	· 품질혁신 유공자	· 심사결과에 따라 훈격 결정	

나. 포상 결정 절차

(1) 대한상공회의소

- 1) 포상 신청자의 심사위원단 구성□운영
- 2) 서류심사 : 제출서류 및 심사기준에 의거 채점
- 3) 현지심사

단체 : 품질혁신활동이 효율적으로 이행되고 있으며 충분한 성과를 거두고 있는지 평가

유공자 : 정부포상 추천예정자의 공적내용 등 확인(공적내용의 진실성과 공 사생활에서의 품성을 겸비한 포상적격자인지 여부 확인 등)

- 4) 싱글PPM 심의위원회 : 심의 의결을 거쳐 중소기업청에 포상 추천

(2) 중소기업청

- 1) 포상추천자 신원조회 : 산재율, 공정거래 위반, 임금체불, 범죄여부 등
- 2) 포상추천자 공개검증 : 추천대상자 공적사항 공개
- 3) 공적심사위원회 : 정부포상 대상자를 확정(훈격 등) 행정자치부에 추천

다. 수공기간

훈장은 15년 이상, 포장은 10년 이상, 표창은 5년 이상 해당분야에서 공적을 쌓은 자 (표창의 경우 단체 포함)에게 수여

라. 재포상 금지기간 : 수여일로부터 추천일 기준

- (1) 훈장 또는 포장을 받은 자는 ① 훈 포장의 종류를 불문하고 5년 이내에 다시 훈장 또는 포장을 받을 수 없으며, ② 2년 이내에 다시 대통령포창이나 국무총리포창을 받을 수 없음
- (2) 대통령포창 또는 국무총리포창을 받은 자는 2년 이내에 다시 정부포상(훈장□포장□대통령포창□국무총리포창)을 받을 수 없음
- (3) 단체포창을 받은 단체는 2년 이내에는 동일분야 공적으로 다시 단체포창을 받을 수 없음

마. 정부포상 추천 시 기준일

‘상훈법’ 제5조 또는 ‘정부포상 규정’ 제14조에 의한 추천권자가 행정자치부에 추천하는 날을 기준일로 함

바. 추천 제한

(1) 형사처벌 등을 받은 자

- 1) 기소되어 형사재판에 계류 중인 자
- 2) 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료된 후 5년을 경과하지 아니한 자
- 3) 금고이상의 형을 받고 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자
- 4) 금고이상의 형의 집행유예를 받은 경우, 그 집행유예의 기간이 완료된 날로부터 3년을 경과하지 아니한 자
- 5) 금고이상의 형의 선고유예를 받은 경우, 그 기간 중에 있는 자
- 6) 포상추천일 전 2년 이내에 2회 이상의 벌금형 처분을 받은 자
- 7) 포상추천일 전 2년 이내에 1회 벌금액이 200만원 이상의 벌금형 처분을 받은 자

(2) 「산업안전보건법」에 의하여 산업재해 등과 관련하여 명단이 공표된 사업장과 그 임원 등

- 1) 최근 2년간 「산업안전보건법」 제9조의2, 동법 시행령 제8조의4 및 동법 시행규칙 제3조의3의 규정에 의하여 그 명단이 공표된 사업장 및 그 임원에 대해서는 포상 추천을 제한함
- 2) ‘임원’이라 함은 이사, 감사, 공장장, 현장소장 등 사업장 경영에 책임 있는 자를 말함
 - * 당해사업장의 등기임원(사외이사 제외)과 미등기 임원이라도 직제상 당해 입장을 관장하고 있을 경우에는 추천 제한(「사업장 등기부 등본」, 「금융감독원 전자공시시스템」을 통해 확인)
 - * 감사(위원)는 등기 유무를 불문하고 추천대상에서 제외
 - * 현장 경영책임자는 공장장, 현장소장 등 명칭불문하고 추천 제외

3) 다만, 상기 1)의 경우에도 사업장 또는 그 임원 등이 그 위반행위를 방지하기 위하여 해당 업무에 관한 상당한 주의와 감독을 게을리 하지 아니한 경우로 고용노동부가 인정하는 때에는 추천할 수 있음

(3) 「공정거래관련법」 위반 법인 및 그 임원

1) 최근 2년 이내 3회 이상 고발 또는 과징금 처분을 받은 법인(단체포함) 및 그 대표자와 책임있는 임원은 추천을 제한함

* 과징금과 고발을 동시에 받은 경우(동일사건번호)는 1회로 처리

2) 최근 1년 이내 3회 이상 시정명령 처분을 받은 법인(단체포함) 및 그 대표자와 책임있는 임원은 추천을 제한함

3) 다만, 상기 1), 2)의 경우에도 법인 또는 그 임원이 그 위반행위를 방지하기 위하여 해당 업무에 관한 상당한 주의와 감독을 게을리 하지 아니한 경우로 공정거래위원회가 인정하는 때에는 추천할 수 있음

(4) 「근로기준법」에 의하여 임금체불과 관련하여 명단공개 또는 전국은행연합회에 자료제공이 된 체불사업주

1) 최근 3년간 근로기준법 제43조의2, 같은 법 시행령 제23조의2에 의한 체불사업주로서 명단이 공개된 자 및 「채무자 회생 및 파산에 관한 법률」에 따른 회생절차개시 결정을 받거나 파산선고를 받은 체불사업주와 「임금채권 보장법 시행령」 제5조에 따른 도산 등 사실인정을 받은 체불사업주

2) 최근 3년간 근로기준법 제43조의3, 같은 법 시행령 제23조의4에 의한 체불사업주로서 종합신용정보집중기관(전국은행연합회)에 체불자료가 제공된 자 및 「채무자 회생 및 파산에 관한 법률」에 따른 회생절차개시 결정을 받거나 파산선고를 받은 체불사업주와 「임금채권보장법 시행령」 제5조에 따른 도산 등 사실인정을 받은 체불사업주

* 포상추천일 이전 체불사건이 권리구제로 취하 또는 체불임금을 청산한 경우 추천 가능

(5) 사회적으로 지탄을 받는 자

수사 중이거나 각종 언론보도 등으로 사회적 물의를 일으켜 정부포상이 합당치 않다고 판단되는 자

7. 훈격 결정

구체적인 훈격은 공적의 정도, 기서훈, 수공기간, 사회적 평가, 지위 등을 종합 검토하여 결정

8. 수상 기업(유공자 포함) 의무사항

가. 수상 기업은 수상 사실을 홍보할 수 있음

나. 수상 기업은 중소기업청 및 대한상공회의소 등이 개최하는 사례발표회, 세미나, 산업시찰 등에 적극 협조하여야 함

* 싱글PPM 상 수상 기업은 싱글PPM 품질인증 사후관리심사 1회 면제(싱글PPM 품질인증요령 제20조 제4항)

9. 신청 및 접수

가. 접수기간 : 2015. 3. 31(화)까지(접수 마감일 도착분에 한함)

나. 접수방법 : 방문 또는 우편

다. 제출서류

(1) 포상 부문별 신청서류 참조

대한상공회의소 싱글PPM 홈페이지(<http://sppm.korcham.net>)에서 관련서식을 다운받아 작성

(2) 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 제출된 서류에 결격 사유가 있을 경우 평가의 불이익을 받을 수 있음

라. 접수 및 문의처

(1) 신청□접수 : 대한상공회의소 싱글PPM 품질혁신추진본부

* 주소 : (우)100-743, 서울특별시 중구 세종대로 39, 상의회관 6층

(2) 연락처 : (02)6050-3851, (02)6050-3855

Ⅱ. 포상종류 및 심사방법

1 | 싱글PPM 상

1. 목적

산업현장에서 품질혁신 활동을 통하여 탁월한 경영성과를 창출하고 국가산업 발전 및 경쟁력 향상에 크게 기여한 우수기업을 표창함으로써 사기 진작

2. 훈격 : 대통령표창, 국무총리표창

3. 포상기업 수 : ○○개

4. 신청자격

품질혁신 활동을 성공적으로 추진하여 “2015년 중소기업 품질혁신 전진대회” 공고일 현재 싱글PPM 품질인증기업으로서 수공기간이 5년 이상인 기업

5. 신청서류

제출서류	수량	양식
1. 신청서	1부	[별지 제1호 서식]
2. 경영실태 조사표	1부	[별지 제2호 서식] ※ [별첨 1] 작성방법 참조
3. 개인·기업정보 활용 동의서	1부	[별제 제3호 서식]
4. 사업자등록증	1부	-
5. 현황설명서 및 품질혁신 사례집	5부	※ [별첨 2] 작성방법 참조
6. CD 또는 USB (신청서류 일체 저장)	1장	※ 각 서류는 별도 파일로 저장 (예) 2015년_싱글PPM 상_회사명_신청서 2015년_싱글PPM 상_회사명_경영실태조사표

6. 심사요령

가. 서류심사

- (1) 현황설명서와 품질혁신 사례집을 중심으로 심사기준에 의거하여 서류심사를 실시하고 이를 토대로 현지심사 체크리스트를 작성
- (2) 서류심사상 필요할 경우에는 보충설명이나 자료를 요청할 수 있음. 다만, 자료요구는 서면으로 하되 심사위원장 명의로 요청

나. 현지심사

(1) 심사대상

심사 대상기업의 본사, 공장, 연구소, 사업소, 기타 관련기업 등을 심사단위로 함

(2) 심사일정 통보 등

기업당 심사기간은 1일로 하되, 심사 대상기업이 2개 이상의 공장을 가진 경우 필요한 만큼 연장할 수 있으며 구체적인 심사일정은 심사 2일전까지 개별기업에 통보

(3) 심사절차 협의

현지심사는 신청기업측 설명을 청취한 후, 심사위원이 구체적인 심사계획을 신청기업과 협의하여 결정함

(4) 심사방법

서류심사 시 작성한 현지심사 체크리스트에 의거하여 기업특성에 맞는 품질혁신 추진체제가 확립되어 있고, 그 활동이 효율적으로 이행되고 있으며 충분한 성과를 거두고 있는지를 평가

(5) 심사기업 준비사항

- (가) 이미 제출된 '현황설명서 및 품질혁신 사례집'에 설명되어 있는 내용이 현장에서 쉽게 확인될 수 있도록 필요한 설명자료가 간결·명료하게 정리되어 있어야 함
- (나) 각 공정 또는 관련 부서에서는 전술한 설명자료가 구체적으로 검증될 수 있도록 해당기간의 일상 관리자료 등을 제시하여야 함

7. 심사기준

가. 심사기준은 [별표 1]과 같음

단, 싱글PPM 품질인증 유지기간 및 인증품목 수에 따른 가점을 부여함

- (인증유지기간) 2년 30점, 3년 40점, 4년 50점, 5년이상 60점
- (인증품목수) 2개 40점, 3개이상 50점

나. 심사기준의 심사항목 중 신청기업의 업종과 규모의 특성상 적용이 곤란한 항목에 대해서는 평가에서 제외 될 수 있음

다. 심사 체크리스트는 심사기준에 의거 심사위원단에서 별도로 작성 활용

8. 평가 및 포상 추천

가. 심사결과 보고

- (1) 심사위원단은 서류·현지심사결과를 종합하여 심사결과보고서 및 현지심사 총평을 작성하고 이를 대한상공회의소(싱글PPM품질혁신추진본부)에 제출
- (2) 대한상공회의소 회장(싱글PPM품질혁신추진본부장)은 전술한 심사결과보고서를 종합·정리하고 싱글PPM 심의위원회의 심의 의결을 거쳐 중소기업청장에게 가나다순으로 3배수 이상 후보 추천

나. 추천기준

[별표 2]의 싱글PPM상 배점기준에 의거 만점의 75%이상을 득점하고 심사항목별 평가점수의 60%이상을 받은 기업

다. 포상추천

- (1) 중소기업청장은 공적심사위원회 심의 전에 범죄 수사경력, 산업재해 명단 공표, 불공정행위(기업체 임원), 임금체불주, 사회적 물의 야기 여부 등을 엄밀하게 조사하고 관련기관에 조회하여 부적격자는 공적심사 대상에서 제외
- (2) 중소기업청장은 공적심사위원회의 심의□의결을 거쳐 행정자치부장관에게 추천

정부포상인 경우 공적심사위원 중 20%이상의 외부전문가를 포함 외부전문가는 해당분야에 풍부한 경험과 지식을 갖춘 자로 위촉

2

우수 모기업상

1. 목적

협력중소기업의 품질 및 경영혁신 등의 각종 지원시책을 전개한 우수 기업(대기업, 중견기업)을 선정·포상함으로써 품질혁신 운동 확산

2. 포상훈격 : 대통령표창

3. 포상기업 수 : ○개

4. 신청자격

협력중소기업의 품질향상을 위하여 지원활동을 모범적으로 전개한 기업(대기업, 중견기업)으로서 수공기간이 5년 이상인 기업

5. 신청서류

제출서류	수량	양 식
1. 신청서	1부	[별지 제1호 서식]
2. 개인·기업정보 활용 동의서	1부	[별지 제3호 서식]
3. 사업자등록증	1부	-
4. 현황설명서 및 협력기업 지원사례집	5부	※ [별첨 2] 작성방법 참조
5. CD 또는 USB (신청서류 일체 저장)	1장	※ 각 서류는 별도 파일로 저장 (예) 2015년_모기업_회사명_신청서 2015년_모기업_회사명_추진사례집

6. 심사요령 : 'II. 싱글PPM 상'의 경우와 같음.

7. 심사기준 : [별표 3]과 같음

8. 평가 및 포상 결정 : 'II. 싱글PPM 상'의 경우와 같음. 다만, 배점기준은 [별표 4]를 적용함

3**품질혁신 유공자****1. 목적**

산업현장에서 품질혁신 활동을 통하여 현저한 성과를 거두어 국가산업 발전에 기여한 공이 큰 유공자에게 포상함으로써 사기진작과 품질혁신 운동 확산 및 지속 전개

2. 포상 훈격

산업훈장

산업포장

표 창 : 대통령, 국무총리, 산업통상자원부장관, 중소기업청장, 대한상공회의소 회장

3. 포상인원 : ○○명**4. 신청자격**

품질혁신 활동을 추진하고 있는 기업 및 관련단체 등의 종사자로서 품질경영 성과 창출 및 확산에 현저한 공적이 있는 자

- 모범경영인 : 대기업, 중견기업, 중소기업, 관련단체 등에 근무하는 자 중 전무이사급 이상(대학교는 부교수 이상) 해당자
- 모범관리자 및 사원 : 대기업, 중견기업, 중소기업, 관련단체 등에 근무하는 자 중 모범경영인 해당자를 제외한 임□직원

5. 포상인원 : ○○명**6. 신청서류 (※ 공적조서, 공적요약서, 공적약술서는 [별첨 3] 작성방법 참조)**

제출서류		수량	양식
1. 공적조서		1부	[별지 제4호 서식]
2. 공적요약서		1부	[별지 제5호 서식]
3. 공적약술서	모범경영인(대기업, 중견기업)	1부	[별지 제6호 서식]
	모범경영인(중소기업)	1부	[별지 제7호 서식]
	모범관리자 및 사원(대기업 중견기업)	1부	[별지 제8호 서식]
	모범관리자 및 사원(중소기업)	1부	[별지 제9호 서식]

4. 개인·기업정보 활용동의서	1부	[별지 제3호 서식]
5. 공적내용 증빙자료	각1부	
6. 이력서	1부	[별지 제10호 서식]
7. 사업자 등록증	1부	
8. 경영실태 조사표(모범경영인에 한함)	1부	[별지 제2호 서식]
9. CD 또는 USB (신청서류 일체 저장)	1장	※ 각 서류는 별도 파일로 저장 (예) 2015년_유공자_회사명_공적조서 2015년_유공자_회사명_공적요약서

6. 심사요령

가. 서류심사

- (1) 공적조서, 공적요약서, 공적약술서를 토대로 심사기준에 의거하여 서류심사 실시
- (2) 서류심사 상 필요할 경우에는 보충설명이나 자료를 요청할 수 있음. 다만, 자료요구는 서면으로 하되 심사위원장 명의로 요청

나. 현지심사

(1) 심사대상

훈 포장, 대통령표창, 국무총리표창 등 정부포상 추천 예정자

(2) 심사일정 통보 등

심사 2일전까지 추천 예정자에 통보

(3) 심사방법

공적내용의 진실성과 공 사생활에서의 품성을 겸비한 포상적격자인지 현지 확인 및 면접 실시

7. 주요 공적 평가항목

가. 모범경영인 : 대기업, 중견기업 신청인

(1) 수공기간

(2) 경영이념 및 품질방침

(3) 경영상태

매출액 추이
순이익률 추이
부채비율 추이
매출액 대비 품질비용 비율 추이

(4) 품질혁신활동 추진내용

품질혁신 향후목표 및 달성계획
품질혁신 활동을 통한 신제품 및 기술개발 실적
모기업과 협력기업의 상호 협조관계 등

(5) 고객만족 및 사회적 책임

고객만족 활동
성과배분 및 복리후생제도
신청인의 사회기여도
과거 포상실적 (최근 5년간 기준)

(6) 품질혁신 교육훈련 (최근 3년간 실적)

신청인의 품질혁신 관련 교육이수 실적
조직구성원의 품질혁신 관련 사외교육이수 실적
조직구성원의 품질혁신 관련 사내교육이수 실적

(7) 품질 관련 정부 시책 기여도 (최근 3년간 실적)

대한상공회의소(싱글PPM 품질혁신추진본부) 주관 행사 참가실적
대한상공회의소(싱글PPM 품질혁신추진본부) 주관 교육 참가실적
품질 관련 현장개방 실적
1995년 이후 우수모기업상 수상 실적

(8) 협력기업 지원실적

협력기업에 대한 품질혁신 관련 지원시책 내용 및 주요실적
협력기업의 품질혁신활동 참여비율
협력기업 품질혁신 지도실적
협력기업의 품질 관련 인증획득 실적
협력기업 사후관리 추진실적
품질혁신 전담조직 구성□운영 및 심사위원 보유 정도
협력기업에 대한 품질혁신 교육 집행실적 (최근 3년간 기준)

(9) 품질혁신 활동을 통한 국가산업 및 동일산업 발전 기여 실적

해당산업을 리드하여 국위를 선양한 성과
품질경쟁력 제고(R&D 투자율, 특허출원 건수, 일자리 창출, 해외수출액 등)

나. 모범경영인 : 중소기업 신청인

(1) 수공기간

(2) 경영이념 및 품질방침

(3) 경영상태

매출액 추이

순이익률 추이

부채비율 추이

매출액 대비 품질비용 비율 추이

(4) 품질혁신 추진내용

품질혁신 향후목표 및 달성계획

품질혁신 활동을 통한 신제품 및 기술개발 실적

모기업과 협력기업의 상호 협조관계 등

(5) 고객만족 및 사회적 책임

고객만족 활동

성과배분 및 복리후생제도

신청인의 사회기여도

과거 포상실적 (최근 5년간 기준)

(6) 품질혁신 교육훈련 (최근 3년간 실적)

신청인의 품질혁신 관련 사외교육이수 실적

신청인의 품질혁신 관련 사내교육이수 실적

조직구성원의 품질혁신 관련 사외교육이수 실적

조직구성원의 품질혁신 관련 사내교육이수 실적

(7) 품질혁신 관련 시책 기여도 (최근 3년간 실적)

대한상공회의소(싱글PPM 품질혁신추진본부) 주관 행사 참가 실적

대한상공회의소(싱글PPM 품질혁신추진본부) 주관 교육 참가 실적

품질혁신 관련 현장개방 실적

1995년 이후 품질혁신 관련 수상 실적

(8) 품질혁신 활동 기여도

품질혁신 분위기 조성을 위한 사업의 개요 및 그 성과
싱글PPM 품질인증 실적(인증품목의 종류 및 매출액 대비 비율)
싱글PPM 사후관리심사 수심 실적(최근 3년간)
품질혁신 추진 전담조직의 구성·운영 실적
품질수준 유지를 위한 중□장기 활동계획 및 운용실적
신청인의 품질혁신 관련 사내행사 참여 실적
종업원의 업무성과 제고를 위한 인센티브제도 운영 실적
품질혁신 관련 제안제도 및 소집단활동 실적

(9) 품질혁신 활동을 통한 국가산업 발전 및 동일산업 발전 기여 실적

해당산업을 리드하여 국위를 선양한 성과
품질경쟁력 제고(R&D 투자율, 특허출원 건수, 일자리 창출, 해외수출액 등)

다. 모범관리자 및 사원 : 대기업, 중견기업 신청인

(1) 수공기간

(2) 직무수행 능력

현 직책 및 근무부서
품질혁신 관련 수행업무 내용

(3) 품질혁신활동 추진내용

품질혁신 추진현황 및 향후 목표
품질혁신 활동을 통한 신제품 및 기술 개발 실적
모기업과 협력기업의 상호협조관계 등

(4) 품질혁신 교육훈련 (최근 3년간 실적)

신청인의 품질 관련 사외교육이수 실적
신청인의 품질 관련 사내교육이수 실적
품질관련 자격획득 현황

(5) 품질혁신운동 관련시책 기여도 (최근 3년간 실적)

대한상공회의소(싱글PPM 품질혁신추진본부) 주관 행사 참가실적

대한상공회의소(싱글PPM 품질혁신추진본부) 주관 교육 참가실적
품질 관련 현장개방 실적
1995년 이후 우수모기업상 수상 실적

(6) 품질혁신 활동 기여도

협력기업에 대한 품질혁신 관련 지원내용 및 역할
협력기업 품질혁신 지도실적
협력기업의 품질 관련 인증획득 실적
협력기업 사후관리 추진실적

(7) 품질혁신 활동을 통한 국가산업 및 동일분야 발전 기여 실적

해당산업을 리드하여 국위를 선양한 성과
품질경쟁력 제고(특허출원, 원가절감 등)

라. 모범관리자 및 사원 : 중소기업 신청인

(1) 수공기간

(2) 직무수행 능력

현 직책 및 근무부서
품질혁신 관련 수행업무 내용

(3) 품질혁신 추진내용

품질혁신 추진현황 및 향후 목표
품질혁신 활동을 통한 신제품 및 기술 개발 실적
모기업과 협력기업의 상호협조관계 등

(4) 품질혁신 교육훈련 (최근 3년간 실적)

신청인의 품질혁신 관련 사외교육이수 실적
신청인의 품질혁신 관련 사내교육이수 실적
품질관련 자격획득 현황

(5) 품질혁신 관련시책 기여도 (최근 3년간 실적)

대한상공회의소(싱글PPM 품질혁신추진본부) 주관 행사 참가실적
대한상공회의소(싱글PPM 품질혁신추진본부) 주관 교육 참가실적
품질혁신 관련 현장개방 실적
1995년 이후 싱글PPM 상 수상 실적

(6) 품질혁신 활동 기여도

품질혁신 추진 분위기 조성과정에서의 역할
싱글PPM 품질인증 실적(인증품목의 종류 및 매출액 대비 비율)
싱글PPM 사후관리심사 수심 실적(최근 3년간)
품질관련 국내□외 인증 획득현황
품질혁신 관련 주요 개선활동내용과 성과
품질혁신 관련 소집단 활동 과정에서의 역할과 성과

(7) 품질혁신 활동을 통한 국가산업 및 동일분야 발전 기여 실적

해당산업을 리드하여 국위를 선양한 성과
품질경쟁력 제고(특허출원, 원가절감 등)

8. 공적평가 및 포상추천

가. 공적평가

- (1) 대한상공회의소 회장(싱글PPM 품질혁신추진본부장)은 공적 평가항목별 배점 기준에 따라 심사위원으로 하여금 개인별로 평가하게 하고, 그 결과를 종합하여 싱글PPM 심의위원회에 제출
- (2) 중소기업청장은 개인별 평가 시 관계기관에 대한 조회 등을 통하여 포상 대상 제외요건 해당여부를 반드시 확인

나. 포상추천

- (1) 싱글PPM 심의위원회에서 다음의 훈격 결정기준에 따라 개인별 평가 결과를 종합 검토한 후 추천대상자를 선정, 중소기업청장에게 가나다 순으로 3배수 이상 후보 추천
- (2) 중소기업청장은 공적심사위원회 심의 전에 범죄 수사경력, 산업재해 명단 공표, 불공정행위(기업체 임원), 임금체불주, 사회적 물의 야기 여부 등을 엄밀하게 조사하고 관련기관에 조회하여 부적격자는 공적심사 대상에서 제외
- (3) 중소기업청장은 공적심사위원회의 심의□의결을 거쳐 행정자치부장관 및 산업통상 자원부장관 등에게 추천

[별표 1]

싱글PPM 상 심사기준

※ 총 배점을 5단계로 등분하여 a는 아주 우수한 수준으로 1.0, b는 우수한 수준으로 0.8, c는 보통 수준으로 0.6, d는 다소 미흡한 수준으로 0.4, e는 아주 미흡한 수준으로 0.2를 곱해 산출된 점수로 평가

I. 싱글PPM 추진방침과 경영자의 리더십(170)

심사항목	세부기준	배점	평점
1. 장□단기 싱글PPM 추진방향과 비전	1) 경영방침/품질방침과 장□단기 싱글PPM 추진 방향과의 연계성 2) 장□단기 싱글PPM 추진내용의 합리성 3) 품질혁신 관련활동 통합운영체제의 유용성	30	abcde
2. 당해년도 싱글PPM 추진방침 및 목표	1) 싱글PPM 추진방침과 목표의 설정 및 운영체제 2) 당해년도 싱글PPM 추진을 위한 방침설정 및 방침 전개에의 합리성 3) 목표전개에 따른 전 부문 성과지표 수립과 평가 방법의 명확성	30	abcde
3. 경영자의 리더십	1) 경영자의 리더십 과정 4단계(업무의 부과, 지원, 평가, 보상)의 적절성 2) 가치관 창출 및 경영목표 설정의 합리성 3) 경영활동 성과에 대한 유효성 평가와 개선 방법의 합리성	30	abcde
4. 경영간부의 인식과 참여도	1) 분위기 조성을 위한 최고경영자 및 경영층의 싱글 PPM 대내□외 행사 참여도 2) 싱글PPM 경영층 이상이 공인된 지정교육기관에서 교육을 이수한 정도 3) 품질개선 활동을 위한 소집단 활동의 체계, 자주 관리 활동실적 및 경영층의 참여도 4) 종업원의 업무성과 제고를 위한 인센티브제도 활용 정도 5) 종업원의 복지 및 사기진작을 위한 내부고객 만족도 조사□평가 시스템의 적절성 및 실적□평가결과의 개선 조치	50	abcde
5. 싱글PPM 방침과 계획에 대한 종업원의 이해와 인식	1) 싱글PPM 품질혁신활동에 대한 경영자의 관심도 및 지원정도 2) 싱글PPM 품질혁신활동에 대한 경영방침/품질방침 및 부서 방침의 인식과 역할 수행 3) 정기적 싱글PPM 추진 평가 및 내부 품질감사 제도를 통한 조치 및 반영	30	abcde

II. 싱글PPM 활동과 교육훈련 (200)

심사항목	세부기준	배점	평점
1. 싱글PPM 활동계획 및 운영	<ol style="list-style-type: none"> 1) 싱글PPM 활동을 위한 추진조직 구성 및 운영 2) 싱글PPM 분위기 조성을 위한 행사의 계획 및 실적 3) 싱글PPM 활동의 성공적 추진을 위한 벤치마킹 활동계획 및 실적 4) 공정품질을 개선하기 위한 계획수립 및 목표설정의 합리성 	60	abcde
2. 당해년도 싱글PPM 추진 계획의 수립	<ol style="list-style-type: none"> 1) 당해년도 싱글PPM 추진계획의 합리성 2) 중요품목 또는 품질항목에 대한 싱글PPM 달성 목표 및 달성방안 3) 싱글PPM 달성을 위한 투자계획 4) 싱글PPM 실적 지표 측정 및 활용여부의 연계성 	40	abcde
3. 인적자원 관리체계 및 운영	<ol style="list-style-type: none"> 1) 인적자원 관리를 위한 교육□훈련 방침 및 교육□훈련 프로그램 개발의 적절성 2) 싱글PPM 품질혁신 관련 계층별 사내□외 교육훈련 평가방법과 실시 성과 3) 품질 개선 전문가 양성 계획 및 실적 4) 교육□훈련의 사후관리 DB화와 적정성 5) 외주□협력기업의 교육 및 지도실적 평가 	60	abcde
4. 사내표준화	<ol style="list-style-type: none"> 1) 사내표준화를 위한 연도방침 및 조직체계의 적정성 2) 사내표준화를 위한 교육□훈련체계 수립□실시 3) 회사표준류의 제정□개정□확인□폐지 등 표준관리의 적정성 4) 전 생산품목의 기술표준류 작성 및 준수상태 	40	abcde

III. 기술개발 및 품질설계 (140)

심사항목	세부기준	배점	평점
1. 신제품 개발 및 품질 설계□평가	<ol style="list-style-type: none"> 1) 신제품 개발단계 및 품질설계, 평가시스템의 적절성 2) 싱글PPM 달성을 위한 개발 및 설계관리 프로세스 평가시스템의 적절성 3) 모기업과 협력기업간 연계된 제품의 품질설계□변경관리 등 체계의 적절성 4) 신제품 개발단계의 유효성 평가와 개선 5) R&D 투자계획, 인적자원 확보 및 활용의 적절성 	50	abcde
2. 생산기술 및/또는 신소재의 개발 (최근 3년간)	<ol style="list-style-type: none"> 1) 신기술 개발 활동체계의 확립 및 활동실적 2) 싱글PPM 달성을 위한 생산기술 및/또는 신소재 개발계획 및 실적 3) 생산성, 품질향상 등을 위한 개발 및 생산기술 체제 및 기술축적 수준 4) 지적재산권 출원수준 및 투자금액 정도 추이 	40	abcde
3. 고객만족을 위한 기술정보 및 품질정보의 수집과 활용	<ol style="list-style-type: none"> 1) 기술정보관리 체계의 적정성 2) 기술정보 및 품질정보 수집 및 활용에 대한 방침, 계획 및 실적 3) 고객만족을 위한 정보 활용 계획 및 실적 4) 정보의 유용성 평가와 활용정도 	20	abcde
4. 정보화 시스템 구축 및 활용	<ol style="list-style-type: none"> 1) 기술개발 부문의 중□단기 전산화 추진 방침과 계획□운영 2) 싱글PPM 달성을 위한 공정관리 시스템의 전산화 방침 및 운영상태 3) 공급자 및 협력기업과의 전산 시스템 구축 및 활용 	30	abcde

IV. 구매□자재관리□공정관리 및 평가 (150)

심 사 항 목	세 부 기 준	배점	평점
1. 구매□자재의 관리	1) 구매□자재관리 프로세스의 운영과 개선 2) 자재의 품질, 원가, 납기 확보를 위한 계획 및 실적 3) 자재 식별 및 Lot의 추적성 관리 4) 주요 자재별 인수검사 기준의 확보와 실시 5) 주요 자재 및 외주품에 대한 품질실적, 추이 분석 및 관리 6) 모기업과 협력기업간 변경점 관리 프로세스의 적정성 및 실적	30	abcde
2. 외주□협력기업의 지원관리	1) 외주방침 및 외주□협력기업의 관리 체계 2) 외주□협력기업 선정기준 및 정기적 평가 관리 3) 외주□협력기업에 대한 지원제도 및 외주□협력기업의 싱글PPM 품질인증 실적	20	abcde
3. 생산 및 공정관리	1) 생산 및 공정 프로세스의 측정 및 감시체계 2) 통계적 기법 및 신관리기법의 적용과 그 범위 3) 부적합품의 관리 및 시정□예방조치 절차 4) 이상 발생 처리 프로세스 및 조치의 적정성	40	abcde
4. 제조 설비 및 측정 기기 관리	1) 설비 관리 체계의 구축 및 운영 2) 설비의 보전활동체계와 활동진개 3) 주요 설비의 효율향상을 위한 계획과 실적 4) 계측기 보유, 요구 정밀도 유지, 교정주기 설정의 적정성(자체 교정시 교정방법의 적정성 및 실적) 5) 측정기기의 신뢰성을 보증하기 위한 환경 유지 수준	30	abcde
5. 작업환경개선 및 안전관리	1) TPM 및/또는 3정5S활동 방침, 계획, 실시 및 운영 2) TPM 및/또는 3정5S활동을 통한 현장개선 실적 TPM : 기계, 장치산업 등 3정5S : 전자□조립산업 등 3) 작업환경, 안전 등 평가 분석 및 운영	30	abcde

V. 완제품(완성품) 관리 및 싱글PPM 활동실적(220)

심사항목	세부기준	배점	평점
1. 완제품 검사 및 검사 자동화율	<ol style="list-style-type: none"> 1) 완제품 검사항목, 방식, 기준 등의 설정과 검사표준(기준서)의 적정성 2) 검사 자동화 계획과 실시율 추이(최근 3년간) 3) 검사결과 데이터의 활용과 통계적 기법 적용 4) 완제품 품질지표에 대한 추이분석 	20	abcde
2. 신뢰성 시험계획 및 관리	<ol style="list-style-type: none"> 1) 품질보증을 위한 신뢰성 관리체계 2) 신뢰성 시험계획 수립 및 주기 평가의 적정성 3) 신뢰성 시험기기 보유의 적정성 4) 신뢰성 시험결과에 대한 분석 및 활용정도 5) 제품책임(PL), 공해, 안전성에 대한 운영체계 및 실시 상태 	30	abcde
3. 완제품 출하관리	<ol style="list-style-type: none"> 1) 완제품 검사시 부적합품 처리 여부 2) 포장□표시 절차 및 방법 3) Lot의 추적성 관리 4) 적재□하역 및 운송방법의 합리성 	20	abcde
4. 싱글PPM 품질 인증 및 도달수준 평가 체계	<ol style="list-style-type: none"> 1) 전 생산품목 및 싱글PPM 인증품목의 인수, 공정, 완제품, 납품불량률의 목표 및 추이실적(최근 3년간 통계지표 제시) 2) 싱글PPM 품질인증 품목수 및 사업장수 3) 싱글PPM 인증품목의 일상 유지관리 및 사후관리 심사 실적 4) 싱글PPM 품질인증 제품의 품질계획과 개선활동 실적(최근 3년간 실적) 	50	abcde
5. 싱글PPM 품질혁신 활동 운영	<ol style="list-style-type: none"> 1) 싱글PPM 각 단계별 진행 절차 및 체계 2) 품질비용 관리 체계 및 운영 3) Fool Proof 실시 상태 4) 고객불만 사항, B/S 및 A/S 사항 분석 5) 지속적 품질향상을 위한 혁신활동 계획 및 전개 6) 소집단 활동 또는 지속적 개선활동의 구성 및 전개 	40	abcde
6. 고객만족 활동과 절차의 개선	<ol style="list-style-type: none"> 1) 고객만족도 향상을 위한 방침과 계획 2) 고객만족을 위한 개선활동 계획 및 실적 3) 고객만족도 측정방법과 척도 4) 고객만족 평가결과(모기업의 평가실적) 	40	abcde
7. 물류관리	<ol style="list-style-type: none"> 1) 물류관리 체계 확립 및 운영 2) 물류비용을 감소시키기 위한 효율적 관리 3) 물류관리에 대한 성과측정체계 운영 4) 고객이 원하는 경우 재고 현황 및 주문처리 정보제공 	20	abcde

VI. 경영성과 및 향후 계획(120)

심사항목	세부기준	배점	평점
1. 경영성과 (최근 3년간 및 당 해년도 목표대비) ※그래프화	경영성과 1) 고객만족성과 추이 ①클레임건수 및 금액 ②고객만족도 조사 성과 2) 재무와 마케팅 성과추이 ①매출액 증가율 ②매출액 경상이익률 ③매출액 순이익률 ④1인당 매출액 증가율 3) 인적자원성과 추이 ①종업원 만족도 ②이직률 ③결근율 ④1인당 사내외 교육시간 ⑤1인당 제안 채택건수 4) 프로세스 운영성과 추이 ①매출액 대비 연구개발투자 실적 ②신제품 개발 건수 ③설계 변경점 신고 실적 ④모기업 납기 준수율 ⑤생산 리드타임 단축률(%) 또는 단축시간 ⑥제품책임(PL) 적용 추이 ⑦클레임 처리시간 단축률(%) 또는 단축시간 ⑧물류비용 추이 5) 생산성 및 품질향상 성과추이 ①1인당 부가가치 생산성 ②1인당 원가 절감액 ③설비종합효율 ④가동률 ⑤고장률 ⑥설비자동화율 ⑦품질비용 ⑧불량률 추이(인수□공정□완제품□클레임불량률) 6) 제안 및 개선활동 성과추이 ①총 제안건수 ②채택률 ③유형효과금액 ④1인당 효과금액 ⑤테마해결건수 ⑥참여율 7) 국가산업 및 동일산업분야 공헌도 ①일자리 창출 정도 ②해외 수출액 증가 여부 ③세계시장 점유율 증가 등 8) 기타 경영성과 추이 ①무재해 달성 ②안전사고 ③기타성과	100 (10) (10) (10) (10) (10) (10) (10) (10) (10) (10) (10)	abcde
2. 향후계획	1) 향후계획	20	abcde

[별표 2]

싱글PPM 상 배점기준

심 사 항 목	배 점
I. 싱글PPM 추진방침과 경영자의 리더십	(170)
1. 장□단기 싱글PPM 추진방향과 비전	30
2. 당해년도 싱글PPM 추진방침 및 목표	30
3. 경영자의 리더십	30
4. 경영간부의 인식과 참여도	50
5. 싱글PPM 방침과 계획에 대한 종업원의 이해와 인식	30
II. 싱글PPM 활동과 교육훈련	(200)
1. 싱글PPM 활동 계획 및 운영	60
2. 당해년도 싱글PPM 추진 계획의 수립	40
3. 인적자원 관리체계 및 운영	60
4. 사내표준화	40
III. 기술개발 및 품질설계	(140)
1. 신제품 개발 및 품질설계□평가	50
2. 생산기술 및/또는 신소재의 개발	40
3. 고객만족을 위한 기술정보 및 품질정보의 수집과 활용	20
4. 정보화시스템 구축 및 활용	30
IV. 구매□자재관리□공정관리 및 평가	(150)
1. 구매□자재의 관리	30
2. 외주□협력기업의 지원관리	20
3. 생산 및 공정관리	40
4. 제조설비 및 측정기기 관리	30
5. 작업환경개선 및 안전관리	30
V. 완제품(완성품) 관리 및 싱글PPM 활동실적	(220)
1. 완제품 검사 및 검사 자동화율	20
2. 신뢰성 시험계획 및 관리	30
3. 완제품 출하관리	20
4. 싱글PPM 품질인증 및 도달수준 평가체계	50
5. 싱글PPM 품질혁신활동 운영	40
6. 고객만족 활동과 절차의 개선	40
7. 물류관리	20
VI. 경영성과 및 향후계획	(120)
1. 경영성과	100
2. 향후계획	20
합 계	1,000

[별표 3]

우수 모기업상 심사기준

※ 총 배점을 5단계로 등분하여 a는 아주 우수한 수준으로 1.0, b는 우수한 수준으로 0.8, c는 보통 수준으로 0.6, d는 다소 미흡한 수준으로 0.4, e는 아주 미흡한 수준으로 0.2를 곱해 산출된 점수로 평가

I. 싱글PPM 추진방침 및 계획(150)

심사항목	세 부 기 준	배점	평점
1. 장□단기 품질혁신활동 추진방향과 비전	1) 장□단기 경영비전과 품질혁신활동 추진방향과의 연계성 2) 장□단기 품질혁신활동 추진방향의 합리성 3) 협력기업 지원방침 및 내용의 합리성	50	abcde
2. 당해년도 품질혁신 추진방침 및 계획	1) 품질혁신 추진 운영체계 2) 당해년도 품질혁신 추진방침과 목표의 설정 및 전개 3) 부문별 품질혁신 추진방침 및 목표 설정 4) 관리항목 설정과 실적 평가방법의 명확성 5) 당해년도 품질향상 추진계획의 합리성 6) 당해년도 품질 및 경영의 목표, 계획과 이의 달성방안 7) 품질혁신 달성을 위한 투자계획 및 운영기법 활용	60	abcde
3. 분위기 조성을 위한 행사계획 및 실시	1) 협력기업 경영자 세미나 등의 개최 계획 및 실적 2) 싱글PPM 전진대회 등 촉진행사 개최 계획 및 실적 3) 협력기업 전담요원 교류회 등의 개최 계획 및 실적 4) 우수기업 견학 등 행사 개최 계획 및 실적 5) 기타 품질혁신 붐 조성행사 개최 계획 및 실적	40	abcde

II. 싱글PPM 추진조직 및 운영(150)

심사항목	세 부 기 준	배점	평점
1. 품질혁신활동에 대한 인식과 열의	1) 품질혁신 활동에 대한 경영층 및 부서장의 이해와 인식도 2) 품질혁신 활동에 대한 추진방침 및 부서장 방침에 대한 종업원의 인식 정도와 역할 수행 3) 분위기 조성을 위한 모기업과 협력기업에 대한 홍보 활동	50	abcde
2. 품질혁신활동 조직 및 운영	1) 전담조직 구성□운영 2) 품질혁신 활동을 위한 책임분담과 권한 위임 3) 품질혁신활동 운영 성과(모기업 및 협력기업) 4) 기능 및 조직간의 협조와 조정체계 유지	50	abcde
3. 품질혁신 우수 협력기업 인센티브 부여 및 사기진작	1) 인수검사 생략 및 무검사제도 등 혜택 부여 정도 2) 설비, 운영자금 등에 대한 지원 정도 3) 협력기업 승인 또는 기업 평가시 싱글PPM 인증기업에 대한 차별화 4) 싱글PPM 인증기업 또는 추진기업에 대한 포상 및 인센티브 부여 여부 및 실적 5) 협력기업에 대한 홍보 6) 협력기업 지원제도에 대한 만족도 조사 및 활용 정도	50	abcde

III. 인재육성을 위한 교육훈련(100)

심사항목	세 부 기 준	배점	평점
1. 인적자원의 육성	1) 인적자원의 육성방침 및 계획수립□운영 2) 품질혁신 전문인력 육성현황	50	abcde
2. 종업원의 품질혁신 관련 교육훈련	1) 품질혁신 활동을 위한 계층별 교육실시 실적 2) 교육훈련의 평가방법□사후관리 및 성과	50	abcde

IV. 협력기업 지원(400)

심사항목	세 부 기 준	배점	평점
1. 지원방침 및 계획	1) 지원방침 및 계획의 합리성 2) 지원계획 대비 추진실적	30	abcde
2. 기술지원	1) 연간 기술지원 계획 수립 및 실적 2) 동 실적의 최고경영자에 대한 보고 실적 3) 협력기업별 애로기술 파악여부 및 실적 4) 모기업 개발기술의 협력기업 이전 5) 제조설비(금형 포함) 또는 검사설비의 이전 또는 무상사용 6) 싱글PPM 인증획득을 위한 협력기업 지도 실적	120	abcde
3. 자금지원	1) 연간 자금지원 계획수립 및 실적 2) 동 실적의 최고경영자에 대한 보고실적 3) 품질혁신 관련 설비자동화, 고유기술, 애로기술 등에 대한 투자지원규모 및 실적 4) 싱글PPM 인증기업에 대한 대금 지불 방법	50	abcde
4. 교육지원	1) 연간 교육지원 계획 수립 및 실적 2) 동 실적의 최고경영자에 대한 보고실적 3) 협력기업의 품질혁신 자체강사 양성계획 및 실적유무 4) 협력기업에 대한 품질 관련 사내□외 교육비 지원 5) 품질혁신 활동지침서 등 제작·배포 활용정도	100	abcde
5. 품질혁신 지도	1) 지도위원 배치와 관리의 합리성 2) 지도위원과 협력기업과의 협조체제 유지 및 관리 3) 협력기업에 대한 개선기법 습득을 위한 지도 4) 품질혁신을 위한 지도방침 및 계획 수립 5) 싱글PPM 참여기업 선정과 지도실적 6) 품질혁신 문제점 분석과 보완대책 강구 7) 품질혁신 과제 선정의 적합성 및 지도 개선 성과	100	abcde

V. 정보관리 및 활용(100)

심사항목	세 부 기 준	배점	평점
1. 정보관리 체계	1) 정보관리시스템 관련 조직의 구성 및 운영 2) 정보의 수집□검색□처리□전달□공유시스템의 운영 3) 전반적 경영성과 정보측정 4) 전반적 정보관리 수준	50	abcde
2. 정보활용 및 전산화	1) 협력기업과의 온라인 전산망 구축 및 활용 실태 2) 경쟁기업을 벤치마킹한 정보의 수집 및 활용 실태 3) 품질혁신을 위한 S/W 보급 및 교육(지도) 실적 (SPC, 6시그마, ERP 등) 4) 싱글PPM 관련 전산화 업무추진과 활용	50	abcde

VI. 추진성과 및 향후계획(100)

심사항목	세 부 기 준	배점	평점
1. 효과 및 평가 관리	1) 협력기업 평가체제 및 운영 2) 협력기업의 품질인증 획득 실적 3) 협력기업에 대한 경영 및 품질성과의 평가와 관리방법	50	abcde
2. 향후계획	1) 협력기업 향후 육성계획 2) 싱글PPM을 비롯한 품질 관련 인증기업 확대방안	50	abcde

[별표 4]

우수 모기업상 배점기준

심 사 항 목	배 점
I. 싱글PPM 추진방침 및 계획 1. 장□단기 품질혁신활동 추진방향과 비전 2. 당해년도 품질혁신활동 추진방침 및 계획 3. 분위기 조성을 위한 행사 계획 및 실시	(150) 50 60 40
II. 싱글PPM 추진조직 및 운영 1. 품질혁신활동에 대한 인식과 열의 2. 품질혁신활동 조직 및 운영 3. 품질혁신 우수 협력기업 인센티브 부여 및 사기진작	(150) 50 50 50
III. 인재육성을 위한 교육훈련 1. 인적자원의 육성 2. 종업원의 품질혁신 관련 교육 훈련	(100) 50 50
IV. 협력기업 지원 1. 지원방침 및 계획 2. 기술지원 3. 자금지원 4. 교육지원 5. 품질혁신 지도	(400) 30 120 50 100 100
V. 정보관리 및 활용 1. 정보관리체계 2. 정보활용 및 전산화	(100) 50 50
VI. 추진성과 및 향후계획 1. 효과 및 평가 관리 2. 향후계획	(100) 50 50
합 계	1,000

[별표 5]

품질혁신 유공자 배점기준

□ 모범경영인(대기업, 중견기업 신청인)

평 가 항 목	배점	배점 방법				
I. 수공기간	20	3년 미만	3~10년 미만	10~15 년 미만	15~20 년 미만	20년 이상
		1	5	10	15	20
II. 경영이념 및 품질방침	5	매우 미흡	미흡	보통	우수	매우 우수
		0	2	3	4	5
III. 경영상태	5	매우 미흡	미흡	보통	우수	매우 우수
		0	2	3	4	5
IV. 품질혁신활동 추진내용	10	매우 미흡	미흡	보통	우수	매우 우수
		0	3	5	7	10
V. 고객만족 및 사회적 책임	10	매우 미흡	미흡	보통	우수	매우 우수
		0	3	5	7	10
VI. 품질혁신 교육훈련	5	매우 미흡	미흡	보통	우수	매우 우수
		0	2	3	4	5
VII. 품질관련 정부시책 기여도	10	매우 미흡	미흡	보통	우수	매우 우수
		0	3	5	7	10
VIII. 협력기업 지원실적	15	매우 미흡	미흡	보통	우수	매우 우수
		0	3	7	10	15
IX. 품질혁신활동을 통한 국가산업 및 동일산업분야 발전 기여 실적	20	매우 미흡	미흡	보통	우수	매우 우수
		0	5	10	15	20
합 계	100					

□ 모범경영인(중소기업 신청인)

평가항목	배점	배점 방법				
		3년 미만	3~10년 미만	10~15년 미만	15~20년 미만	20년 이상
I. 수공기간	20	1	5	10	15	20
II. 경영이념 및 품질방침	5	매우미흡	미흡	보통	우수	매우우수
		0	2	3	4	5
III. 경영상태	5	매우미흡	미흡	보통	우수	매우우수
		0	2	3	4	5
IV. 품질혁신 활동 추진내용	10	매우미흡	미흡	보통	우수	매우우수
		0	3	5	7	10
V. 고객만족 및 사회적 책임	10	매우미흡	미흡	보통	우수	매우우수
		0	3	5	7	10
VI. 품질혁신 교육훈련	5	매우미흡	미흡	보통	우수	매우우수
		0	2	3	4	5
VII. 품질관련 정부시책 기여도	10	매우미흡	미흡	보통	우수	매우우수
		0	3	5	7	10
VIII. 품질혁신활동 기여도	15	매우미흡	미흡	보통	우수	매우우수
		0	3	7	10	15
IX. 품질혁신활동을 통한 국가산업 및 동일산업분야 발전 기여 실적	20	매우미흡	미흡	보통	우수	매우우수
		0	5	10	15	20
합 계	100					

□ 모범관리자 및 사원(대기업, 중견기업 신청인)

평가항목	배점	배점 방법				
		3년 미만	3~10년 미만	10~15년 미만	15~20년 미만	20년 이상
I. 수공기간	20	1	5	10	15	20
II. 직무수행 능력	10	매우미흡	미흡	보통	우수	매우우수
		0	3	5	7	10
III. 품질혁신 추진내용	10	매우미흡	미흡	보통	우수	매우우수
		0	3	5	7	10
IV. 품질혁신 교육훈련	10	매우미흡	미흡	보통	우수	매우우수
		0	3	5	7	10
V. 품질혁신활동 관련 시책 기여도	15	매우미흡	미흡	보통	우수	매우우수
		0	3	7	10	15
VI. 품질혁신활동 기여도	15	매우미흡	미흡	보통	우수	매우우수
		0	3	7	10	15
VII. 품질혁신활동을 통한 국가산업 및 동일산업분야 발전 기여 실적	20	매우미흡	미흡	보통	우수	매우우수
		0	5	10	15	20
합 계	100					

□ 모범관리자 및 사원(중소기업 신청인)

평가항목	배점	배점 방법				
		3년 미만	3~10년 미만	10~15년 미만	15~20년 미만	20년 이상
I. 수공기간	20	1	5	10	15	20
II. 직무수행 능력	10	매우미흡	미흡	보통	우수	매우우수
		0	3	5	7	10
III. 품질혁신 추진내용	10	매우미흡	미흡	보통	우수	매우우수
		0	3	5	7	10
IV. 품질혁신 교육훈련	10	매우미흡	미흡	보통	우수	매우우수
		0	3	5	7	10
V. 품질혁신활동 관련 시책 기여도	15	매우미흡	미흡	보통	우수	매우우수
		0	3	7	10	15
VI. 품질혁신활동 기여도	15	매우미흡	미흡	보통	우수	매우우수
		0	3	7	10	15
VII. 품질혁신활동을 통한 국가산업 및 동일산업분야 발전 기여 실적	20	매우미흡	미흡	보통	우수	매우우수
		0	5	10	15	20
합 계	100					

[별지 제1호 서식]

품질혁신 포상 신청서

신청부문 : (싱글PPM 상 , 우수 모기업 상) ※ 해당란에 표시

회사현황	회 사 명	※ 사업자등록증 상의 명칭과 동일하게 기재		
	소 재 지	※ 도로명 주소 기재		
	업 종		주 생산품목	
	전화번호		F A X	
	사업자 등록번호		산재가입번호	
	법인번호		종 업 원 수	
	자 본 금		전년도 매출액	
대 표 자 인적사항	성 명	(한 자 :)		
	생 년 월 일		성 별	남 여
	현 주 소	※ 도로명 주소 기재		
주관부서	부 서 명		담당자 성명	
	전 화 번 호		E-mail	
추진성과 요약	※ 추진 공적을 함축적으로 표현(200자 이내) (예) 품질경영 활동을 통해 ~~~등 국가산업 발전에 기여함 ※ 대 내외적 주요 성과를 계량화			

위와 같이 포상을 신청하며, 수상기업으로 선정될 시 의무사항을
성실히 수행할 것을 확인 합니다.

20 년 월 일

회사명 :

대표자 : (서명 또는 직인)

중소기업청장□대한상공회의소 회장 귀하

추진공적사항

※ 추진공적 내용을 서술식으로 작성 (2페이지 이상)

[별지 제2호 서식]

경영실태 조사표

※ 추가 인증품목이 있는 기업은 본 조사표 양식을 복사하여 추가 인증품목에 대한 경영실태를 별도로 더 작성□제출하시기 바랍니다.

1. 일반현황

[작성기준일 : 2014. 12. 31]

회 사 명		※ 사업자등록증 상의 명칭과 동일하게 기재		대 표 자 명	
담 당 부 서 명				담 당 자 명	
소 재 지	본 사	□□□-□□□		TEL	
		※ 도로명 주소 기재		FAX	
	공 장	□□□-□□□		TEL	
		※ 도로명 주소 기재		FAX	
설 립 년 월 일				자 본 금	백만원
① 업 종		(한국표준산업분류에 따른 업종 기재)			
싱글PPM 인증일자		년 월 일	인 증 번 호		
② 매 출 액 2013년 기준	전 체	내 수	백만원		
		③ 수 출	백만원		
		계	백만원		
	인 증 품 목	내 수	백만원		
		③ 수 출	백만원		
		계	백만원		
④ 생 산 품 목 2013년 기준	전 체	외 개 품목			
	인 증 품 목 (정유율)	1) 품 목 명 :		, 매출액 :	백만원, (%)
		2) 품 목 명 :		, 매출액 :	백만원, (%)
		3) 품 목 명 :		, 매출액 :	백만원, (%)
		4) 품 목 명 :		, 매출액 :	백만원, (%)
		5) 품 목 명 :		, 매출액 :	백만원, (%)
		6) 기 타 :		, 매출액 :	백만원, (%)
⑤ 주 요 거 래 처 2013년 기준	전 체	개 기업		⑥ 모 기 업 명	
	인 증 품 목 (정유율)	1) 거래처명 :		, 매출액 :	백만원, (%)
		2) 거래처명 :		, 매출액 :	백만원, (%)
		3) 거래처명 :		, 매출액 :	백만원, (%)
		4) 기 타 :		, 매출액 :	백만원, (%)

2. 주요 경영실태

작 성 자	소 속	
	성 명	
싱글PPM 품질인증 취득 일 자	년 월 일	

구 분	전 체 생 산 품 목							인 증 품 목					
	산출기간 ()년	② 인 증 후					①추진전 ()년	② 인 증 후					
		2010년	2011년	2012년	2013년	2014년		2010년	2011년	2012년	2013년	2014년	
종업원 수	명	명	명	명	명	명	명	명	명	명	명	명	명
③ 매출액	내 수	백만원	백만원	백만원	백만원	백만원	백만원	백만원	백만원	백만원	백만원	백만원	백만원
	수 출	백만원	백만원	백만원	백만원	백만원	백만원	백만원	백만원	백만원	백만원	백만원	백만원
	총 계	백만원	백만원	백만원	백만원	백만원	백만원	백만원	백만원	백만원	백만원	백만원	백만원
④ 매출액 이익률	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%
⑤ 1인당 부가가치 생산성	백만원	백만원	백만원	백만원	백만원	백만원	백만원	백만원	백만원	백만원	백만원	백만원	백만원
⑥ 설비 자동화율	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%
⑦ 평균 불량률	공 정	PPM	PPM	PPM	PPM	PPM	PPM	PPM	PPM	PPM	PPM	PPM	PPM
	출 하	PPM	PPM	PPM	PPM	PPM	PPM	PPM	PPM	PPM	PPM	PPM	PPM
	납 품	PPM	PPM	PPM	PPM	PPM	PPM	PPM	PPM	PPM	PPM	PPM	PPM
⑧ 품질비용	금 액	백만원	백만원	백만원	백만원	백만원	백만원	백만원	백만원	백만원	백만원	백만원	백만원
	매출액 대비 비율	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%
거 래 기업 수	내 수	개	개	개	개	개	개	개	개	개	개	개	개
	수 출	개	개	개	개	개	개	개	개	개	개	개	개

개인□기업정보 활용 동의서

1. 「중소기업청의 싱글PPM 품질인증 요령」과 「품질혁신지원사업」 및 「품질혁신 정부포상」 계획에 따라 수행하게 된 제반업무관련, 개인 또는 기업정보의 확인을 위해 신청 시 제출한 정보의 활용에 동의하며, 확인 자료를 요청할 경우 관련자료 제출 및 갱신에 성실히 임할 것을 동의합니다.

2. 중소기업청의 싱글PPM 품질인증 요령, 품질혁신 지원사업, 품질혁신 정부포상 등 지원제도 참여를 위해 아래의 신청 자료를 해당기관에 제공하는 것을 동의합니다.

가. **활용할 정보** : 기업현황, 대표자(신청□담당자) 연락처 및 생년월일, 품질인증□품질혁신지원□포상관련사항

나. **활용의 목적** : 품질인증, 품질혁신지원 및 포상관리, 결과통보

다. **동의서 효력기간** : 본 동의서 제출 시점부터 지원제도 종료일까지

※ 상기 개인 기업정보 활용 동의서는 신청된 개인 또는 기업의 품질인증, 품질혁신지원 및 포상관리 업무에 활용되며, 기타 다른 목적으로 사용되지 않음을 명시합니다.

20 년 월 일

업 체 명 :

대표자(신청자) : (서명 또는 인)

중소기업청장□대한상공회의소 회장 귀하

[별지 제4호 서식]

공 적 조 서

※ 굵은선 안에는 기재하지 마십시오.

(1) 성 명	(한 글) (한 자)										
(2) 주민등록번호						-	(3) 군번(군인의 경우)				
(4) 본 적 (국 적)					※ 도로명 주소 기재						
(5) 주 소					※ 도로명 주소 기재						
(6) 직 업					(7) 소 속						
(8) 직 위					(9) 등 급(직급□계급)			(10) 근무기간(수공기간)			
								년		월	
(11) 공적요지(70자 이내)					(12)공적분야 코드			—			
<p style="color: red;">* 상훈시스템에 입력하는 사항이므로 공적의 핵심을 요약 (특수문자 사용 금지, '이사람은', '위는', '위사람'은 금지, 공적말미에 마침표 제외) (작성예) ~~~을 통하여 국가산업발전에 기여</p>											
(13) 추 천 훈 격					(14) 추 천 순 위						
조 사 자											
(15) 소 속					(16) 직 위						
(17) 직 급					(18) 성 명 (인)						
<p>위의 기록이 틀림없음을 확인합니다.</p> <p style="text-align: center;">20</p> <p>추 천 관</p>											

주 요 경 력 (민간 및 군사학력과 경력)			
(19) 년 월 일	(20) 이 력	(21) 년 월 일	(22) 이 력
과 거 포 상 기 록 (훈장 <input type="checkbox"/> 포장 <input type="checkbox"/> 표창별로 기록)			
(23) 년 월 일	(24) 내 용	(25) 년 월 일	(26) 내 용
(27) 공 적 사 항			
<p>* 공적 내용을 서술 <번호체계> 1. 가. (1) (가)</p> <p><글자 크기> 10pt <글꼴> 휴먼명조, <줄간격> 160%</p>			

공 적 사 항

[별지 제5호 서식]

공 적 요 약 서

※ 추천훈격 및 추천순위는 기재하지 마십시오.

추천훈격		추천순위	
회 사 명	※ 사업자등록증 상의 명칭과 동일하게 기재		
소속 및 직위			
성 명	(한 글)		(한 자)
생년월일			
수 공 기 간			
공 적 개 요 (2,000자 이내)	※ 국가산업 및 동일분야 발전에 기여한 주요 공적 내용을 서술식으로 작성(휴먼명조, 12pt)		

[별지 제6호 서식]

공 적 약 술 서

모범경영인(대기업, 중견기업)

회 사 명	※ 사업자등록증 상의 명칭과 동일하게 기재 (한자)				
신 청 인 인적사항	성 명	(한자)			
	직 위		생년월일		
	현 주 소	※ 도로명 주소 기재			
회 사 현 황	소 재 지	※ 도로명 주소 기재			
	업 종		법인번호		
	사 업 자 등록번호		산 재 가입번호		
	직원현황	경영인(명), 사무직(명), 기술직(명), 생산직(명)			
	주 요 생산품목				
담 당 자	부 서 명	직 위	성 명	연 락 처	
				☎ E-mail :	
공 적 조 사 자					
소 속		직 위		성 명	(인)
공적사항의 내용이 틀림없음을 확인함					
20 . . .					
추 천 인			소 속		
			직 위		
			성 명	(직인)	

※ 굵은선 안(공적조사자 이하)은 추천기관(모기업, 지방상공회의소 등)에서 작성, 날인하여 주시기 바랍니다. 공적사항은 뒷면 양식에 기재하시기 바랍니다.

공 적 사 항

모범경영인(대기업, 중견기업)

1. 수공기간	총 수공기간 (총 년 월) : 년 월 ~ 2015년 월 일까지				
2. 경영이념 및 품질 방침	경영이념 또는 경영방침				
	품질방침				
3. 경영 상태	구분	2013년도	2014년도	증감률(%)	비 고
	매출액 추이	백만원	백만원	%	(2014년의 경우 추정금액도 가능)
	순이익률 추이	%	%	%	순이익/매출액 ×100
	부채비율 추이	%	%	%	부채총계/자본총계 ×100
	품질비용 추이	%	%	%	매출액 대비 품질비용 비율 기재
4. 품질 혁신 활동 추진 내용	품질혁신 향후목표 및 달성계획				
	품질혁신 활동을 통한 신제품 및 기술개발 실적	※신소재 개발, 국산화, 공정자동화 등의 내용 기재			
	모기업과 협력기업의 상호 협조관계	※공동 연구개발사업, 상호협조 및 지원내용 등 기재			

5. 고객 만족 및 사회적 책임	고객만족활동						
	성과배분 및 복리후생제도						
	신청인의 사회 기여도						
	과거 포상실적 (최근 5년간 기준)	포상			공로□감사패		
포상명		포상일자	포상내용	내용	일자	수여기관	
6. 품질 혁신 교육 훈련 (최근 3년간 실적)	구분	교육기관명	교육일자	교육내용	참가인원	수료시간	
	신청인						
	조직 구성원	사외 교육					
		사내 교육					
7. 품질 관련 정부 시책 기여도 (최근 3년간 실적)	사업명	구분	내용	일시	참가인원		
	품질 관련 정부 주관 행사 참가 실적	신청인					
		조직구성원					
	품질 관련 정부 주관 교육 참가 실적	신청인					
		조직구성원					
	품질 관련 현장개방실적	견학일시	견학인원	견학단 구성 및 견학내용			
1995년 이후 싱글PPM 관련 포상을 수상한 연도 : 년							

8. 협력기업 지원 실적	협력기업에 대한 품질혁신 관련 지원시책 내용 및 주요실적					
	협력기업의 품질혁신활동 참여비율		협력기업 수(A)	참여기업 수(B)	참여율(B/A, %)	비고
						2014년도 기준
	협력기업 품질혁신 지도실적		2012년 이전	2013년	2014년	누계
	협력기업의 품질 관련 인증획득 실적		2012년 이전	2013년	2014년	누계
	협력기업의 사후관리 추진실적		2012년 이전	2013년	2014년	누계
	품질혁신 전담 조직 및 심사 위원	전담 조직	부서명(팀□과)		책임자직급	성명
심사 위원 수		싱글PPM		ISO	ISO/TS16949	기타
		명		명	명	명
협력기업에 대한 품질혁신교육 집행실적 (최근 3년간)		교육일시	교육장소	교육내용		참석인원
9. 품질 혁신 활동을 통한 국가 산업 및 동일 산업 분야 발전 기여 실적						

[별지 제7호 서식]

공 적 약 술 서

모범경영인(중소기업)

회 사 명	※ 사업자등록증 상의 명칭과 동일하게 기재 (한자)				
신 청 인 인적사항	성 명	(한자)			
	직 위		생년월일		
	현 주 소	※ 도로명 주소 기재			
회 사 현 황	소 재 지	※ 도로명 주소 기재			
	업 종		법인번호		
	사 업 자 등록번호		산 재 가입번호		
	직원현황	경영인(명), 사무직(명), 기술직(명), 생산직(명)			
	주 요 생산품목				
담 당 자	부 서 명	직 위	성 명	연 락 처	
				☎ E-mail :	
공 적 조 사 자					
소 속		직 위		성 명	(인)
공적사항의 내용이 틀림없음을 확인함					
20 . . .					
추 천 인			소 속		
			직 위		
			성 명	(직인)	

※ 굵은선 안(공적조사자 이하)은 추천기관(모기업, 지방상공회의소 등)에서 작성, 날인하여 주시기 바랍니다. 공적사항은 뒷면 양식에 기재하시기 바랍니다.

공 적 사 항

모범경영인(중소기업)

1. 수공기간	총 수공기간 (총 년 월) : 년 월 ~ 2015년 월 일까지				
2. 경영 이념 및 품질 방침	경영이념 또는 경영방침				
	품질방침				
3. 경영 상태	구분	2013년도	2014년도	증감률(%)	비 고
	매출액 추이	백만원	백만원	%	(2014년의 경우 추정금액도 가능)
	순이익률 추이	%	%	%	순이익/매출액 ×100
	부채비율 추이	%	%	%	부채총계/자본총계 ×100
	품질비용 추이	%	%	%	매출액 대비 품질비용 비율 기재
4. 품질 혁신 활동 추진 내용	품질혁신 향후 목표 및 달성계획				
	품질혁신 활동을 통한 신제품 및 기술개발 실적	※신소재 개발, 국산화, 공정자동화 등의 내용 기재			
	모기업과 협력기업의 상호 협조관계 등	※공동 연구개발사업, 상호협조 및 지원내용 등 기재			

5. 고객 만족 및 사회적 책임	고객만족활동							
	성과배분 및 복리후생제도							
	신청인의 사회 기여도							
	과거 포상실적 (최근 5년간 기준)	포상			공로□감사패			
포상명		포상일자	포상내용	내용	일자	수여기관		
6. 품질 혁신 교육 훈련 (최근 3년간 실적)	구분		교육기관명	교육일자	교육내용	참가인원	수료시간	
	신 청 인	사외 교육						
		사내 교육						
	조 직 구 성 원	사외 교육						
		사내 교육						
7. 품질 혁신 관련 시책 기여도 (최근 3년간 실적)	사업명	구분	내용		일시	참가인원		
	대한상공 회의소 주관 행사 참가 실적	신청인						
		조직구성원						
	대한상공 회의소 주관 교육 참가 실적	신청인						
		조직구성원						
	품질혁신 관련 현장개방실적	견학일시	견학인원	견학단 구성 및 견학내용				
1995년 이후 싱글PPM 관련 포상을 수상한 연도 : 년								

8. 품질 혁신 활동 기여도	품질혁신 분위기 조성 사업의 개요 및 그 성과					
	싱글PPM 품질인증 실적		인증품목 종류		매출액 대비 비율(%)	
	싱글PPM 사후관리 심사 수심 실적 (최근 3년간)		심사일자	인증등급	인증번호	심사주체
						추진본부
	품질혁신 추진전담조직 구성·운영		부서명(팀□과)	책임자직급	성명	총인원
	품질수준 유지를 위한 중□장기 활동계획 및 운용실적					
	신청인의 품질혁신 관련 사내행사 참여실적		행사명	행사일시	행사내용	
종업원의 업무성과 제고를 위한 인센티브제도 운영 실적						
품질 혁신 관련 활동 실적	제안 제도	종업원 1인당 제안건수	전체 제안건수	개선효과 금액		
소집단 활동	소집단(분임조 등) 수	소집단(분임조 등) 수	품질개선 건수	개선활동에 따른 성과		
9. 품질 혁신 활동을 통한 국가산업 및 동일산업분야 발전 기여 실적						

[별지 제8호 서식]

공 적 약 술 서

모범관리자 및 사원(대기업, 중견기업 상무이사급 이하)

회 사 명	※ 사업자등록증 상의 명칭과 동일하게 기재 (한자)			
신 청 인 인적사항	성 명	(한자)		
	직 위	생년월일		
	현 주소	※ 도로명 주소 기재		
회 사 현 황	소재지	※ 도로명 주소 기재		
	업 종	법인번호		
	사업자 등록번호	산 재 가입번호		
	직원현황	경영인(명), 사무직(명), 기술직(명), 생산직(명)		
	주 요 생산품목			
담 당 자	부 서 명	직 위	성 명	연 락 처
				☎ E-mail :
공 적 조 사 자				
소 속		직 위	성 명	(인)
공적사항의 내용이 틀림없음을 확인함				
20 . . .				
추 천 인		소 속		
		직 위		
		성 명		
		(직인)		

※ 굵은선 안(공적조사자 이하)은 추천기관(모기업, 지방상공회의소 등)에서 작성, 날인하여 주시기 바랍니다. 공적사항은 뒷면 양식에 기재하시기 바랍니다.

공 적 사 항

모범관리자 및 사원(대기업, 중견기업 상무이사급 이하)

1. 수공기간	총 수공기간 (총 년 월) : 년 월 ~ 2015년 월 일 까지				
2. 직무 수행 능력	현 직책 및 근무부서	□현직책 :		□근무부서 :	
	품질혁신 관련 수행업무 내용				
3. 품질 혁신 활동 추진 내용	품질혁신 추진현황 및 향후 목표				
	품질혁신 활동을 통한 신제품 및 기술개발 실적	※신제품□신소재 개발, 국산화, 공정자동화 등의 내용기재			
	모기업과 협력기업의 상호 협조관계	※공동연구개발 사업, 상호협조 및 지원내용 등 기재			
4. 품질 혁신 교육 훈련 (최근 3년간 실적)	신청인의 사외 교육이수 실적	교육기관명	교육일자	교육내용	수료시간
	신청인의 사내 교육이수 실적	교육주체	교육일자	교육내용	수료시간
	품질관련 자격획득 현황	자격증 명	발급일자	발급기관명	비고
					증빙자료제출
5. 품질 혁신 운동 관련 시책 기여도 (최근 3년간 실적)	대한상공 회의소 주관 행사 참가실적	내용	일시	장소	
	대한상공 회의소 주관 교육 참가실적	내용	일시	장소	
	품질 관련 현장개방실적	견학일시	견학인원	견학단 구성 및 내용	
1995년 이후 싱글PPM 관련 포상을 수상한 연도 : 년					

6. 품질 혁신 활동 기여도	협력기업에 대한 품질혁신 관련 지원내용 및 역할				
	협력기업 품질혁신 참여비율	협력기업 수(A)	참여기업 수(B)	참여율(B/A%)	비고
					2014년도 기준
	협력기업 품질혁신 지도실적	2012년 이전	2013년	2014년	누계
	협력기업의 품질 관련 인증획득 실적	2012년 이전	2013년	2014년	누계
	협력기업 사후관리 추진실적	2012년 이전	2013년	2014년	누계
	7. 품질 혁신 활동을 통한 국가 산업 및 동일 산업 분야 발전 기여 실적				

[별지 제9호 서식]

공 적 약 술 서

모범관리자 및 사원(중소기업 상무이사급 이하)

회 사 명	※ 사업자등록증 상의 명칭과 동일하게 기재 (한자)			
신 청 인 인적사항	성 명	(한자)		
	직 위	생년월일		
	현 주소	※ 도로명 주소 기재		
회사현황	소재지	※ 도로명 주소 기재		
	업 종	법인번호		
	사업자 등록번호	산 재 가입번호		
	직원현황	경영인(명), 사무직(명), 기술직(명), 생산직(명)		
	주 요 생산품목			
담 당 자	부 서 명	직 위	성 명	연 락 처
				☎ E-mail :
공 적 조 사 자				
소 속		직 위	성 명	(인)
공적사항의 내용이 틀림없음을 확인함				
20 . . .				
추 천 인		소 속		
		직 위		
		성 명		
		(직인)		

※ 굵은선 안(공적조사자 이하)은 추천기관(모기업, 지방상공회의소 등)에서 작성, 날인하여 주시기 바랍니다. 공적사항은 뒷면 양식에 기재하시기 바랍니다.

공 적 사 항

모범관리자 및 사원(중소기업 상무이사급 이하)

1. 수공기간	총 수공기간 (총 년 월) : 년 월 ~ 2015년 월 일까지				
2. 직무 수행 능력	현 직책 및 근무부서	□현직책 :		□근무부서 :	
	품질혁신 관련 수행업무 내용				
3. 품질 혁신 추진 내용	품질혁신 추진현황 및 향후 목표				
	품질혁신 활동을 통한 신제품 및 기술개발 실적	※신제품□신소재 개발, 국산화, 공정자동화 등의 내용기재			
	모기업과 협력기업의 상호 협조관계	※공동연구개발 사업, 상호협조 및 지원내용 등 기재			
4. 품질 혁신 교육 훈련 (최근 3년간 실적)	신청인의 사외 교육이수 실적	교육기관명	교육일자	교육내용	수료시간
	신청인의 사내 교육이수 실적	교육주체	교육일자	교육내용	수료시간
	품질관련 자격획득 현황	자격증 명	발급일자	발급기관명	비고
					증빙자료제출
5. 품질 혁신 관련 시책 기여도 (최근 3년간 실적)	대한상공 회의소 주관 행사 참가실적	내용	일시	장소	
	대한상공 회의소 주관 교육 참가실적	내용	일시	장소	
	품질혁신 관련 현장개방실적	견학일시	견학인원	견학단 구성 및 내용	
1995년 이후 싱글PPM 관련 포상을 수상한 연도 : 년					

6. 품질혁신 활동 기여도	품질혁신 추진 분위기 조성 과정에서의 역할				
	싱글PPM 품질인증 실적	인증품목 종류			매출액 대비 비율(%)
	싱글PPM 사후관리 심사 수심 실적 (최근 3년간)	심사일자	인증등급	인증번호	심사 주체
					추진본부
	품질관련 국내□외 인증 획득현황	품질인증의 명칭	발급일자	발급기관	
품질혁신 관련 주요개선활동 내용과 성과					
품질혁신 관련 소집단활동과정 에서의 역할과 성과					
7. 품질혁신 활동을 통한 국가 산업 및 동일 산업 분야 발전 기여 실적					

[별지 제10호 서식]

※ 사진을 반드시 붙여 주십시오			이 력 서				
			성 명	(한글)			
				(한자)			
			생 년 월 일			연 령	만 세
현 근 무 처							
현 주 소			※ 도로명 주소 기재				
호 주 성 명					호주와의 관계		
년 월 일			학 력 및 경 력 사 항 (※포상경력 포함)		발 령 자		

년 월 일			학 력 및 경 력 사 항 (※포상경력 포함)	발 령 자

위의 내용은 사실과 틀림없습니다.

20

(서명)

중소기업청장 □ 대한상공회의소 회장 귀하

[별첨 1]

경영실태 조사표 작성방법

1. 일반현황

- ① 업 종 : 통계청이 고시한 한국표준산업분류에 의거하여 정확하게 기재
- ② 매출액 : 2014년(추정치도 가능)을 기준으로 작성(백만원 미만은 반올림)
- ③ 수출액
2014년 실적을 원화로 환산하여 기재
OEM방식 수출도 포함
- ④ 생산품목
2014년을 기준으로 작성
점유율은 전체 매출액 중 해당품목의 점유비율 기재
점유율이 높은 품목부터 기재
- ⑤ 주요 거래처
2014년을 기준으로 작성
점유율은 전체 매출액 중 해당기업의 점유비율 기재
점유율이 높은 기업부터 기재
- ⑥ 모기업 : 싱글PPM 인증심사 신청서상의 모기업 기재

2. 주요 경영실태

- ① 추진 전 : 싱글PPM 인증획득 전년도 실적 기재
- ② 인증 후 : 싱글PPM 인증 획득년도부터 실적치 기재
- ③ 매출액 : 1년 단위의 실적치를 백만원 단위로 기재(백만원 미만은 반올림)
- ④ 매출액 이익률 = $\frac{\text{순이익}}{\text{매출액}} \times 100$
- ⑤ 1인당 부가가치 생산성
* 산출식 : $(\text{경상이익} + \text{인건비} + \text{순금융비용} + \text{임차료} + \text{조세공과금} + \text{감가상각비}) / \text{종업원 수}$
- ⑥ 설비 자동화율 = $\frac{\text{자동화된 설비수}}{\text{전체설비수}} \times 100$
* 자동화된 설비에는 간이자동화된 설비 개수 포함
- ⑦ 평균 불량률
* 인증품목의 경우, 싱글PPM 인증품목별 불량률 추이의 평균치 기재
공정불량률 : 생산의 모든 공정에서 발생된 불량품의 비율을 PPM 단위로 표기
* 산출식 : $\frac{\text{불량품 수량}}{\text{공정투입량}} \times 1,000,000$
출하불량률 : 제품출하 시점에서 발생된 불량품의 비율을 PPM 단위로 표기
* 산출식 : $\frac{\text{불량품 수량}}{\text{출하 전체수량}} \times 1,000,000$
납품불량률 : 모기업에 납품된 제품 중 불량품의 비율을 PPM 단위로 표기
* 산출식 : $\frac{\text{불량품 수량}}{\text{모기업 납품수량}} \times 1,000,000$
- ⑧ 품질비용
품질비용 금액 = 실패비용 금액 + 평가비용 금액 + 예방비용 금액
매출액 대비 품질비용 비율 = $\frac{\text{품질비용 금액}}{\text{매출액}} \times 100$

[별첨 2]

현황설명서 및 품질혁신 사례집 작성방법

현황설명서

1. 현황설명서는 '(1) 회사현황' 및 '(2) 싱글PPM 활동현황(싱글PPM상은 [별표 1], 우수 모기업상은 [별표 3]의 심사항목 순서대로 작성) 등을 용이하게 파악할 수 있도록 간단명료하고 체계적으로 작성하여야 함. 다만, 설명의 편의상 필요한 경우에는 대소 항목의 구분 및 순서를 바꾸거나 통합하여 작성할 수도 있음
2. 각종 통계지표는 최근 3년간의 실적을 기재함(정량화가 가능한 부분은 도표와 그래프 등을 사용)
3. 회사방침 상 대외비 사항은 설명서에 기재하지 않고 현지심사 시에 보충설명으로 대체할 수 있음

품질혁신 사례집

1. 구성

싱글PPM 개선 6단계인 S단계(범위선정), I단계(현상파악), N단계(원인분석), G단계(목표설정), L단계(개선활동), E단계(평가) 등의 순서로 작성하되 다음의 내용이 포함되어야 함

- 과제의 선정 동기 및 배경
- 주요 추진경위
- 현황파악 및 원인분석
- 개선활동 또는 개발내용
- 기대효과
- 미비점 및 향후 추진방향
- 추진성과

그 외 개선활동 실적 (전자□조립 : 3정5S 활동, 기계□장치 : TPM 활동)

2. 작성 시 유의사항

싱글PPM 추진지침서(매뉴얼)로 활용 가능하도록 구체적으로 작성해야 함

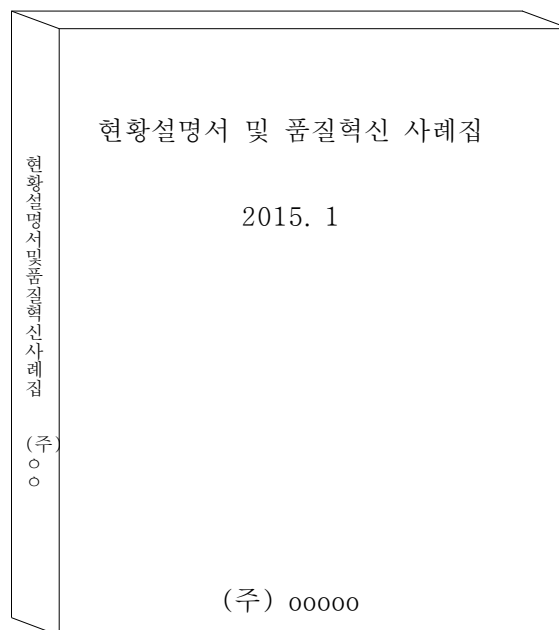
심사항목에 해당되는 중요관리시스템(전사 또는 특정 기능의 분야)에 대한 개선사례 작성 시에는 2개 기능(싱글PPM 추진방침, 품질설계, 공정관리 등) 이상을 작성해야 함
최근 3년간의 활동내용 및 성과물 중심으로 작성

회사의 기밀상 실제의 데이터를 제시하기 곤란한 경우에는 임의의 수치로 바꾸거나 기타 적절한 방법으로 표현할 수 있으나 이 경우에는 이를 명시하여야 함

제작 형식

1. 크기 : A₄ 용지
2. 지질 : 제한 없음
3. 편철 : 가로쓰기, 좌철(책제본)
4. 인쇄방법 : 양면 경인쇄
5. 면수기준 : '현황설명서와 사례집'은 총 100페이지 이내 **1권**으로 합본 제작

<현황설명서 및 품질혁신 사례집 표지 예시>



[별첨 3]

공적조서, 공적요약서, 공적약술서 작성방법

공적조서 및 공적요약서, 공적약술서는 심사자료로 활용되니 정확하게 작성해야 하며, 반드시 규정서식을 사용해야 함.

공적조서 작성방법

지정된 양식의 범위내에서 서술식으로 작성

공적평가 항목을 참고하여 구체적인 내용을 중심으로 작성

추상적인 표현이나 미사여구의 사용을 지양하고 가급적 계량화하여 기재

계량화가 가능한 부분은 성과금액을 반드시 기재

수공기간은 공고일을 기준으로 작성해야 함. 다만, 전에 근무하던 직장이 현 직장과 동종 업종일 경우에는 수공기간을 합산하여 산정 기재

굵은 선으로 표시된 부분은 반드시 공란으로 남겨두시기 바람. (추천훈격, 추천순위, 조사자, 추천관 등)

공적요약서 작성방법

공적개요는 총 300자를 초과하지 않는 범위 내에서 작성

공적개요는 비중이 높은 항목부터 기재하되, 반드시 서술식으로 작성

계량화가 가능한 부분은 성과금액을 반드시 기재

“국내최초개발”, “국내최초도입” 등 특기사항이 있을 경우에는 그 내용을 기재

공적약술서 작성방법

공적약술서는 다음의 4가지 중 신청인에 해당되는 서식을 정확히 선택하여 작성

- 「모범경영인」 부문 중 “대기업, 중견기업 신청자” : 별지 제6호 서식
- 「모범경영인」 부문 중 “중소기업 신청자” : 별지 제7호 서식
- 「모범관리자 및 사원」 부문 중 “대기업, 중견기업 신청자” : 별지 제8호 서식
- 「모범관리자 및 사원」 부문 중 “중소기업 신청자” : 별지 제9호 서식

지정된 양식의 범위내에서 작성

회사명은 사업자등록증의 기재 내용과 동일하게 작성하고 주소는 도로명 주소로 작성
공적조사자 난은 추천기관(모기업, 추진지부(지방상공회의소) 등)에서 작성, 날인

공적약술서의 공적사항 작성요령

공적약술서(채점용)의 공적사항 작성시 다음사항을 반드시 확인한 후 정해진 페이지 수를 초과하지 않도록 공적조서에 있는 내용을 요약하여 작성해 주시기 바람

항 목	작 성 요 령
수공기간	타기업 수공경력이 있는 경우에는 그 기간도 포함시키고 해당 내용을 공적조서의 “주요 경력”란에 기재
과거 포상실적	시상일 기준으로 최근 5년간 정부포상을 받은 실적을 빠짐없이 기재
사외교육 실적	외부기관에서 품질혁신 관련하여 개설한 교육과정을 이수한 실적 기재
사내교육 실적	품질혁신과 관련하여 외부강사를 직접 사내로 초빙하거나 사내 강사를 활용하여 실시한 교육실적 기재
싱글PPM 추진본부 주관 행사 참가 실적	추진본부에서 직접 주관하는 행사 국내·외 산업시찰 추진본부 주관 회의, 세미나 및 워크숍 지역별 싱글PPM 품질혁신 연구회 싱글PPM 품질혁신 전진대회 및 우수사례 발표대회 등
싱글PPM 추진본부 주관 교육 참가 실적	추진본부(대한상공회의소 인력개발사업단, 지방상공회의소 포함)에서 직접 주관하는 교육(교육 참가 후 수료증 수령자에 한함) 지방순회설명회 싱글PPM 지도·심사원 양성교육 싱글PPM 품질혁신 집체교육 싱글PPM 사이버교육(인터넷 원격훈련) 등
싱글PPM 관련 현장 개방 실적	국내·외 산업시찰단 방문 및 싱글PPM 관련 주요 인사 방문시 협조한 실적 기재
사후관리심사 수심실적	최근 3년간 사후관리심사 수심사항을 모두 기재 (싱글PPM 상을 수상하여 1회 면제받은 기업은 해당 내용도 기재)

기타 사항

주요 공적사항에 대해서는 입증자료(재직증명서, 교육 수료증 등)를 반드시 첨부
공적조서 및 공적요약서, 공적약술서는 반드시 “아래한글(hwp)”파일로 작성하며,
CD 또는 USB에 담아 제출