

## 2015년도 중소기업 기술혁신개발사업 혁신기업기술개발(혁신형 기업 고성장기업 과제) 시행계획 공고

기술혁신형 중소기업의 미래 성장유망 기술개발을 지원하는 『2015년 중소기업 기술혁신개발사업 중 혁신기업기술개발』 시행계획을 다음과 같이 공고하오니, 사업에 참여하고자 하는 중소기업은 사업안내에 따라 신청하시기 바랍니다.

2015년 4월 24일  
중 소 기 업 청 장

### 1. 사업개요

- “혁신기업기술개발” 사업은 빅데이터, 컴퓨터 S/W, IoT(사물인터넷) 등 창조산업, 투자유망 및 첨단융합 분야의 중소기업형 미래 성장 유망 전략분야에서 기술혁신형 중소기업 등이 자유롭게 발굴한 기술개발 과제를 지원하는 사업
- '15년 지원규모 : 약 540억원
  - 혁신형기업 과제 : 약 340억원
  - 고성장기업 과제 : 약 200억원
  - ※ 총 지원 규모내에서 각 과제별 예산은 변동 가능
  - ※ 2014년 혁신기업기술개발사업 경쟁률 : 7.5 대 1

### 2. 지원분야

- 중소기업 기술로드맵에 기반한 미래 성장유망 20대 전략분야, 74개 세부전략분야에 대해 “자유응모” 방식으로 지원

◇ 20대 전략분야 : 녹색제조분야(에너지 생산/저장, 에코조명건축, 친환경생산, 에너지자원활용, 제조기반, 무기소재공정, 화학소재공정, 수송기기, 우주항공, 산업용기계), 첨단융합분야(ICT 융합, 로봇응용, 나노융합, 바이오, 의료기기, 디스플레이, 반도체, 컴퓨터 SW, 디지털 콘텐츠방송, 안전보안)

☞ 20대 전략분야별 74개 세부전략분야 : <붙임> 참조

### 3. 신청자격

□ 중소기업기본법 제2조의 규정에 의한 중소기업(주관기관 및 참여기업)으로서, 다음 신청자격에 해당하는 경우 신청가능

- 신청자격(주관기관만 충족여부 확인함)

<혁신형기업 과제>

①기술혁신형 중소기업(INNO-BIZ), ②벤처기업, ③기업부설연구소 보유기업 중 하나에 해당하는 중소기업

<고성장기업 과제>

중소기업청 공고 제2015-41호(2015.1.29) '고성장(가젤형)기업 수출역량강화 사업'에 신청하여 최종 선정된 중소기업(선정여부 문의 : 중소기업진흥공단 055-751-9492~3)

□ 신청자격 등의 검토·확인

○ 중소기업 경영현황표(종합관리시스템(www.smtech.go.kr)에 온라인 입력)를 토대로 서면 검토(전문기관) 및 관련 증빙서류 현장 확인(관리기관)

\* (관리기관)각 지방중소기업청, (전문기관) 중소기업기술정보진흥원

\*\* 제출된 사업계획서 내용과 현장조사 확인된 증빙서류 내용이 상이한 경우 지원 제외 될 수 있음

#### <신청자격 등의 확인방법 및 검증 서류>

구 분	확인 근거 (증빙서류)
설립년월일 (창업)	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 개인사업자 : 사업자 등록증</li> <li>▪ 법인사업자 : 법인 등기부 등본</li> <li>* 동 공고의 업력 산정기준은 설립일로부터 접수마감일 까지를 기준으로 함</li> </ul>
부채비율, 자본잠식 등	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 결산이 완료된 최근년도 재무제표</li> <li>* 접수마감일 현재 '14년도 재무제표를 근거로 판단하되, '14년도 결산이 종료되지 않은 경우 '13년도 재무제표로 판단</li> </ul>
신청제한 및 지원제외	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 참여횟수 및 의무사항 불이행 여부, 신용정보 등 확인</li> <li>▪ 국가R&amp;D사업관리서비스(rndgate.ntis.go.kr) 조회 등</li> </ul>

\* 기술혁신형 중소기업(INNO-BIZ), 벤처기업, 기업부설연구소 인증서의 경우 접수 마감일 이후 획득 또는 접수마감일 현재 유효기간이 만료된 경우 신청 제외

\*\* 고성장기업 과제의 경우 중소기업청 '고성장기업 수출역량강화 사업'의 협약서로 검증

※ 지원후보 과제로 선정된 이후, 결격사유가 확인된 경우 선정평가의 진행 여부와 관계없이 지원제외로 처리

※ 협약대상 과제로 선정되어 협약이 진행된 이후라도 결격사유가 확인된 경우 협약 체결 여부와 관계없이 지원제외 및 협약해약 처리

- 고성장기업 과제에 선정될 경우, 협약 후 기술개발기간(2년) 동안 연구개발을 위한 신규 인력(내국인) 2명 이상을 채용하여야함.
  - \* 신청 및 협약시 신규채용(예정) 확인서를 제출하고, 사업비에 신규채용 인건비 반영
  - 신규 인력 2명이상 채용 조건 미 충족시 기술개발 완료 후 차년도 중소기업청 기술개발지원사업에 신청시 감점 부여
  - \* 예) 2017년에 기술개발기간 종료 시 2018년에 신청하는 전 과제에 감점 적용

#### 4. 지원내용 및 한도

- 정부출연금 : 지원과제당 총사업비의 **75%이내에서 최대 2년, 5억원** (연간 2.5억원 이내)까지 지원
- 민간부담금 : 중소기업은 정부출연금 이외에 총사업비의 25%이상을 부담(민간부담금의 20%이상은 현금으로 부담해야 함)
  - \* 민간부담금 전액을 현금으로 부담 가능

#### 5. 신청기간 및 방법

- 사업계획서 접수기간
  - 신청기간 : 5월 8일(목) ~ 5월 26일(화) 18:00

☞ 접수 마감일에는 전산폭주로 인하여 접수가 지연되거나 장애가 발생할 수 있으므로 가급적 마감일 1~2일전에 온라인 신청완료 요망

- 신청방법 : 온라인(인터넷)을 통한 사업계획서 신청·접수

※ <http://www.smtech.go.kr> → 회원가입 → 로그인 → 온라인과제관리 → 과제신청 → 지원사업 → 온라인 내용입력 및 사업계획서(구비서류) 등록  
 ※ 신청서류 : [www.smtech.go.kr](http://www.smtech.go.kr) → 정보마당 → 알림마당 → 사업공고 → 2015년 중소기업 기술혁신개발사업 혁신기업기술개발 시행계획(혁신형기업, 고성장기업과제) 공고

#### ○ 온라인 신청절차

1단계	2단계	3단계	4단계
회원가입	온라인 직접입력	문서 작성 및 파일 업로드	접수 확인 및 완료
	사업계획서 [별지 제1-①] Part I	사업계획서 [별지 제1-①] Part II	

## < 온라인 신청단계별 신청·접수요령 >

- ① 1단계 : 회원가입
- 구성원 및 수행기관이 중소기업기술개발 종합관리시스템([www.smtech.go.kr](http://www.smtech.go.kr))에 등록되어 있는지를 확인하고, 등록이 되어 있지 않는 경우 종합관리시스템에 가입
- ② 2단계 : 온라인 직접입력
- [별지 제1-①호] 사업계획서 Part I의 내용을 작성하는 것으로, 신청접수 시 종합관리시스템([www.smtech.go.kr](http://www.smtech.go.kr))을 통해 직접 입력
- ③ 3단계 : 문서 작성 및 파일 업로드
- [별지 제1-①호] 사업계획서 Part II의 내용을 작성·업로드하는 것으로, 한글 등 문서파일로 양식을 다운받아 해당내용을 오프라인으로 작성한 후 종합관리시스템([www.smtech.go.kr](http://www.smtech.go.kr))에 작성한 파일을 업로드
  - [별지 제1-② ~ ⑧호] 의 구비서류 및 관련 참고자료와 함께 업로드
- ④ 4단계 : 접수 확인 및 완료
- 3단계 완료 후 접수확인을 위한 접수증 출력(신청·접수 완료 확인)
  - ↳ 접수 완료 후 다시 수정할 경우 “제출하기”를 클릭한 후 “제출확인” 확인 필요

### ○ 신청시 구비서류

연번	서식 명	제출방법	해당여부
①	중소기업 기술개발지원 사업계획서	Part I * 온라인 시스템 직접 입력	공 통
		Part II	
②	사업비 비목별 소요명세		
③	신용상태 조회 동의서		
④	중소기업 기술개발사업 청렴 서약서		
⑤	개인정보 이용(제공·조회) 동의서		해당시
⑥	연구시설·장비 구입 계획서 * 부가세포함 1천만원 이상 3천만원 미만 연구시설·장비인 경우 작성	* 인터넷에서 해당 서식 다운로드하여 작성한 후, 문서파일 업로드	
⑦	연구시설·장비 도입 계획서 * 부가세포함 3천만원 이상 연구시설·장비인 경우 작성		
⑧	연구시설·장비 심의 요청서 * 부가세포함 1천만원 이상 연구시설·장비인 경우 작성		
⑨	위탁연구기관(참여기업) 참여의사 확인서		
⑩	배우자 및 직계존비속 참여연구원 등록요청서		

\* 사업계획서 작성시 개발기간 시작일은 '15. 10. 1로 기재  
(단, 협약 체결일정에 따라 향후 조정될 수 있음)

## 6. 과제평가 및 선정절차

※ 평가, 선정, 협약 일정 등은 신청과제수에 따라 일부 조정될 수 있음

### □ 서면평가 (6월)

- 분야별 산·학·연 전문가로 평가위원회를 구성하여 사업계획서의 충실성, 사업비 구성의 적정성 등을 중심으로 서면평가를 실시한 후 우선 순위에 따라 현장조사 추천대상과제 선정

### □ 현장조사 (6~7월)

- 신청기업(주관기관)의 신청자격, 기술개발능력, 연구개발 인프라, 사업화능력, 과제 중복성, 사업비 계상 등에 대해 현장 확인한 후 그 결과를 대면평가위원회에 제출

### □ 대면평가 (7~8월)

- 분야별 산·학·연 전문가로 평가위원회를 구성하여 현장조사 결과, 사업계획의 창의성·도전성, 기술성, 사업성 및 과제책임자의 발표내용 등을 종합적으로 심사·평가한 후, 우선순위에 따라 심의조정위원회 추천대상과제로 선정

### □ 지원과제 선정 (9월)

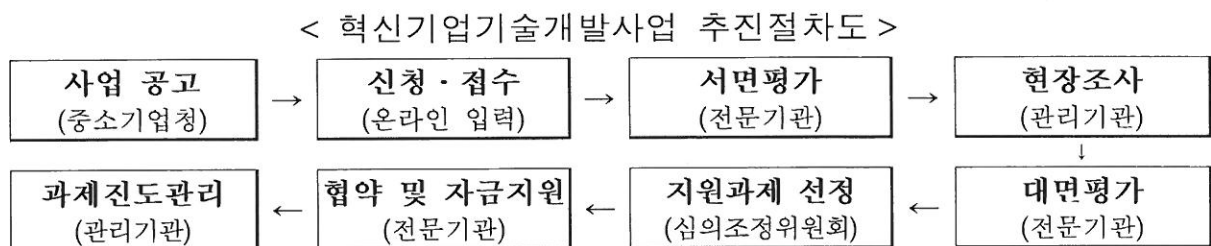
- 2단계 평가를 모두 통과한 과제에 대해 '심의조정위원회'에서 지원예산 규모 등을 고려하여 지원과제 확정

※ 종합평점 = 대면평가 점수 + 가점 - 감점

· 가점 및 감점관련 사항은 2015년 중소기업기술개발사업 관리지침 참조

### □ 협약체결 및 정부지원금 지급 (10월)

- 심의조정위원회에서 최종 확정된 신규과제의 주관기관은 전문기관과 협약체결



\* (관리기관) 지방중소기업청, (전문기관) 중소기업기술정보진흥원

## 7. 기술료 납부

- 기술개발 결과에 대한 최종평가가 “성공” 으로 판정될 경우, 판정일로부터 3년 이내에 정부출연금의 10%를 기술료로 납부

\* 기술료를 일시납부하거나 조기납부(1~2년이내)시에는 20~40%까지 감면

## 8. 신청제한 및 지원제외 사항

※ 신청제한에 해당할 경우 온라인상에서 신청이 차단될 수 있으며, 신청 전에 제한 사유를 해소해야 신청 가능하고, 신청 이후라도 최종협약 이전에 신청제한 또는 지원제외 사유가 발생·발견되는 경우 평가·지원 제외 할 수 있음

- ① 주관기관의 자격 및 공고내용과의 적합성
  - 주관기관의 자격 등을 검토하여 해당하지 않는 경우
  - 지원목적 및 세부전략분야에 부합하지 않는 경우
- ② 기 개발/기 지원 여부
  - 신청과제가 기 개발 또는 기 지원된 경우
  - 신청과제가 동일기업의 기 지원된 과제내용과 유사한 경우
  - 신청기업이 기 생산·판매중인 제품이거나 동제품의 단순 성능개량 또는 조립인 경우
  - 신제품의 개발 또는 기존 제품의 고도화(계량화·기능 추가 등 포함)가 아닌 단순한 기술개발을 위한 연구성 과제
- ③ 의무사항 불이행 여부
  - 주관기관, 참여기업, 대표자, 과제책임자 등이 접수 마감일 현재 기술료 납부 및 납부계획서 제출, 성과 실적 입력, 정산금 및 환수금 납부 등의 의무사항을 불이행한 경우
    - \* 의무사항 불이행을 서면평가(서면평가 생략시 대면평가) 개시전까지 해소한 경우에는 예외로 함
- ④ 참여제한 여부
  - 주관기관, 참여기업, 대표자, 과제책임자 등이 접수 마감일 현재 중소기업기술개발사업 또는 국가연구개발사업에 참여제한 중인 경우

⑤ 채무불이행 및 부실위험 여부

- 주관기관, 참여기업 및 대표자 등이 접수 마감일 현재 다음 중 하나에 해당하는 경우

- ※ 채무불이행 및 부실위험 여부는 접수마감일 현재 신용조사 결과 및 접수 마감일 현재 확정된 전년도 재무제표를 근거로 판단하되, 전년도 결산이 종료되지 않은 경우 전전년도 재무제표로 판단

- ※ 단 아래의 ㉠부터 ㉣까지에 해당하는 경우에도 법원의 회생인가를 받은 경우는 예외

㉠ 기업의 부도, 휴·폐업

㉡ 국세·지방세 체납 및 금융기관 등의 채무불이행이 확인된 경우

- \* 채무불이행을 서면평가 개시전까지 해소한 경우 및 채무불이행 금액이 1백만원 이하의 경우 현장조사 전까지 해소 증빙서류를 제출하면 예외

- \*\* 단, 신용회복지원협약에 따라 신용회복지원이 확정된 자와 중소기업진흥공단, 신용보증기금, 기술보증기금의 재창업 자금(보증) 또는 재기지원 보증을 지원받은 기업과 중소기업 건강관리시스템 기업구조 개선진단을 통한 정상화 의결기업은 예외

㉢ 부채비율이 1,000% 이상인 경우와 최근결산 기준 자본전액 잠식인 경우

- \* 단, 창업 3년 미만인 업체와 중소기업 건강관리시스템 기업구조 개선진단을 통한 정상화 의결기업, 기업구조조정 촉진법 제13조의 채권은행협의회 또는 동법 제15조의 채권금융기관협의회와 경영정상화계획의 이행을 위한 약정을 체결한 기업은 예외

㉣ 파산·회생절차·개인회생절차의 개시 신청이 이루어진 경우

- 창업 3년 이상 기업이 현장조사 등에서 재무제표를 제출하지 않은 경우

⑥ 과제 참여율

- 신청과제의 과제책임자는 신청 과제에 대해 과제 참여율을 30% 이상으로 계상함을 원칙으로 함. 이때 과제책임자로서 동시에 수행할 수 있는 국가연구개발사업 과제는 최대 3개 이내로 함

- 신청과제의 과제책임자 및 참여연구원이 접수 마감일 기준으로 정부출연 연구과제 및 기관 고유 사업에 참여하는 비율을 포함하여 총 과제 수행 참여율이 100%를 초과할 경우 참여연구원에게 제외

- \* 단, 접수마감일 기준으로 잔여기간이 4개월 미만인 과제는 참여율 산정에 미포함

## 9. 기타 공지사항

① 중소기업은 주관기관으로 세부과제별로 1개의 과제만 신청할 수 있음

사업명	내역사업명	세부과제명
중소기업기술 혁신개발	혁신기업기술 개발사업	혁신형기업과제
		투자연계과제
		고성장기업과제

② 중소기업은 주관기관(공동개발기관, 산학협력기술개발사업의 경우 참여 기업 포함)으로 해당년도에 중소기업기술개발 지원사업에서 이미 수행 중인 과제를 포함해서 2개 과제까지만 지원받을 수 있음

수행중 과제수	신규 신청가능 여부	신규 수행가능 과제수
2개	불가	불가
1개	가능	1개
0개	가능	2개

\* 단, 수행과제의 잔여기간이 접수마감일 현재 3개월 미만인 경우, 'R&D 기획역량 제고', '중소기업 기술개발인력 활용 지원', '연구장비공동활용지원' 및 '이공계 전문가기술개발서포터즈' 사업 등에 참여하는 경우는 예외

③ 사업에 참여하는 자(주관기관, 참여기업, 대표이사, 과제책임자 등)는 채무불이행 등 신용조회에 동의한 것으로 간주함

④ 부가세 포함 3천만원 이상 연구시설·장비의 도입 계획이 있는 경우 온라인신청절차 2단계 사업계획서 Part I에 해당 연구시설·장비 등록 및 연구시설·장비 도입 계획서를 제출하여야 함

○ 3천만원 이상 연구시설·장비에 대해서는 「연구장비도입 심사평가 위원회」를 통해 도입의 타당성, 활용성, 구입가격의 적정성 등을 심의하여 지원 여부 결정 및 사업비 조정

- 사업계획서 Part I에 해당 연구시설·장비를 미등록 또는 연구시설·장비도입 계획서 미제출시 해당 연구시설·장비 도입 불인정 및 해당 구매비용 삭감



- ※ 연구시설·장비라 함은 연구·개발을 위한 유형의 비소모적 자산으로서 분석, 시험, 계측, 기계가공, 제조, 전처리, 영상, 교정, 데이터 처리, 임상의료 등의 용도로 사용되는 기계장치 및 시설을 말함
- ※ 상용화 또는 생산관련 시설·장비는 연구시설·장비로 산정불가하며, 향후 평가위원회에서 상세 검토하여 해당될 경우에는 사업비 삭감

- ⑤ 국·공립연구기관, 정부출연연구기관, 특정연구기관, 전문생산기술연구소, 대학 등 비영리기관은 위탁기관으로만 신청가능
- ⑥ 평가 공정성을 위해 경쟁업체 소속 평가위원 배제
  - 주관기관은 신청과제 평가에 공정성을 저해할 수 있다고 판단되는 경쟁업체를 사업계획서 Part I의 경쟁업체 현황표에 그 사유와 함께 제시할 경우 타당성을 검토하여 경쟁업체 소속 평가위원을 배제할 예정(단, 3개 이내 경쟁업체명을 기입)
    - \* 경쟁업체명과 배제사유는 구체적으로 작성을 해야함(경쟁업체명을 “OO”으로 작성한 경우, “OO전자” 또는 “OO주식회사” 소속 평가위원은 해당 평가위원회에 평가위원으로 위촉 가능하며, 비영리기관 소속 평가위원의 배제는 불가)
    - \* 배제 사유가 구체적으로 작성되지 않고, 타당성이 부족한 경우는 경쟁업체 소속 된 자도 평가위원으로 선정될 수 있음
    - \* 경쟁업체 현황표 작성은 의무사항이 아니며 해당시 제출 요망
- ⑦ 사업계획서 Part I의 “4. 기술개발개요”는 인터넷 공시되므로 기업의 기밀에 관련된 내용 등은 제외하고 작성요망
- ⑧ 동 공고문에서 정하지 아니한 세부 내용은 2015년도 「중소기업기술개발 지원사업 운영요령」 및 「중소기업기술개발사업 관리지침」을 적용함

## 10. 문의처

### □ 사업안내

담당기관(부서)		문의사항	전 화
사업총괄	중소기업청(기술개발과)	시행계획 공고	1357 (내선 2번)
전문기관	중소기업기술정보진흥원 (중소기업 R&D고객센터)	신청·접수, 사업계획 작성, 과제평가, 유의사항 등	
고성장기업 선정	중소기업진흥공단 (글로벌사업처)	고성장기업 선정여부	055-751-9492~3

□ 지방중소기업청(관리기관)

기 관 명	전 화	주 소
서울지방중소기업청	02-2110-6365	경기도 과천시 관문로 47
부산·울산지방중소기업청	051-601-5138	부산광역시 강서구 녹산산단 335로 8
대구·경북지방중소기업청	053-659-2289	대구광역시 달서구 성서4차 첨단로 132
광주·전남지방중소기업청	062-360-9151	광주광역시 서구 경열로 17번길 12
경기지방중소기업청	031-201-6975	경기도 수원시 영통구 반달로 87
인천지방중소기업청	032-450-1154	인천광역시 남동구 은봉로 82
대전·충남지방중소기업청	042-865-6158	대전시 유성구 가정북로 104
강원지방중소기업청	033-260-1633	강원도 춘천시 안마산로 262
충북지방중소기업청	043-230-5334	충북 청원군 오창읍 중심상업2로 48
전북지방중소기업청	063-210-6411	전북 전주시 완산구 서원로 77
경남지방중소기업청	055-268-2558	경남 창원시 의창구 창이대로 532번길 50
제주특별자치도(기업지원과)	064-710-2638	제주도 제주시 문연로 6

※ 공고관련 자세한 내용은 홈페이지에서 확인

- 중소기업 기술개발종합관리시스템 : <http://www.smtech.go.kr>
- 중소기업청 홈페이지 : <http://www.smba.go.kr>